

## Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika tiistaina 24.2.2026 kello 18.30

Kokouspaikka Jokioisten seurakuntatalo

|       |                 |          |
|-------|-----------------|----------|
| Läsnä | Salminen Teemu  | pj       |
|       | Seppälä Riikka  | vpj      |
|       | Lax Minna       | jäsen    |
|       | Leppänen Keijo  | jäsen    |
|       | Luukkola Nelli  | jäsen    |
|       | Markkula Liisa  | jäsen    |
|       | Rämö Jorma      | jäsen    |
|       | Tiensuu Jussi   | jäsen    |
|       | Tuomonen Esa    | jäsen    |
|       | Meriruoho Jenna | sihteeri |

### *läsnäolo-oikeudet*

|                |                              |
|----------------|------------------------------|
| Mänki Marianne | kirkkovaltuuston pj          |
| Ärnfors Tiitta | taluspäällikkö               |
| Kattelus Marja | diakoniatiimin tiimivastaava |
| Hartonen Elise | diakoniatiimi                |
| Kulhia Ali     | Ypäjän alue                  |

### *muut läsnäolijat*

| Pöytäkirjantarkastus |    |
|----------------------|----|
| NL                   | LM |

### Allekirjoitukset



Teemu Salminen  
puheenjohtaja §§ 16–17, 20–30



Jenna Meriruoho  
sihteeri



Riikka Seppälä  
varapuheenjohtaja, §§ 18–19

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.



Nelli Luukkola  
pöytäkirjantarkastaja



Liisa Markkula  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa Jokiläänin seurakunnan kotisivuilla [www.jokilaaninseurakunta.fi](http://www.jokilaaninseurakunta.fi).

Jokioisilla 24.2.2026

| Pöytäkirjantarkastus |    |
|----------------------|----|
| M                    | LM |

**16 § Kokoustiedot**

**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla (KJ 3:24§). Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla (KL 10:15§)

**Kokouskutsu ja esityslista on asetettu julkisesti nähtäville yleiseen tietoverkkoon Jokiläänin seurakunnan kotisivuille [www.jokilaaninseurakunta.fi](http://www.jokilaaninseurakunta.fi) ja lähetetty liitteineen jäsenille sähköpostilla 19.2.2026.**

**Esitys**

1. Todetaan läsnäolijat.
2. Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Esityksen mukaan

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| NL                   | LM |

## Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Hallintosäännön 54 § / 50 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää valitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

### Esitys

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi tarkastajaa. Kirkkoneuvoston kiertävän järjestelmän mukaan vuorossa ovat Nelli Luukkola ja Liisa Markkula. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa Jokiläänin seurakunnan kotisivuilla [www.jokilaaninseurakunta.fi](http://www.jokilaaninseurakunta.fi)

### Päätös

Esityksen mukainen

## Kokouksen työjärjestys

### Esitys

Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys

### Päätös

Esityksen mukainen

### Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua

| Pöytäkirjantarkastus |    |
|----------------------|----|
| NL                   | LM |

**17 § Kirkkovaltuuston kokouksen 2/2026 täytäntöönpano**

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

**Päätös** Esityksen mukainen

Esitys Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston päätökset laillisiksi ja täytäntöön pantaviksi.

Valmistelu Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. (KL 3:11§)

Kirkkovaltuusto kokoontui 17.2.2026. Se käsitteli pöytäkirjan mukaan seuraavat asiat:

27 § Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

28 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

29 § Työjärjestyksen hyväksyminen

30 § Kirkkovaltuuston kokouksen 1/2026 täytäntöönpano

31 § Tilintarkastusyhteisön valinta valtuustokaudelle 2026–2030

32 § Hankintarajat

33 § Kirkkoneuvoston alaisten vaikuttamiselimien valinta

34 § Kirkkoherran vaalitavasta annettava lausunto

35 § Hallintosäännön hyväksyminen

36 § Ilmoitukset ja muut asiat

37 § Kokouksen päättäminen

Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus

*Kirkon viranomaisen päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.*

*Päätöstä asiassa, joka voidaan siirtää kirkkohallituksen, tuomiokapitulin, kirkkoneuvoston, yhteisen kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi, ei saa panna täytäntöön ennen kuin on selvitetty, ettei asiaa siirretä. (KL 12:16)*

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| NL                   | LM |

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Sovellettavat säännökset KL 3:10–11; 12:16

Lisätietoja antaa Teemu Salminen

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| NL                   | LM |

Teemu Salminen poistui kokouksesta klo 19.33

**18 § Kirkkoherran vaalitivasta annettava lausunto**

Valmistelija Tiitta Ärnfors

Esittelijä Tiitta Ärnfors

**Päätös** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kirkkoherranvaalitivaksi välillistä vaalia. Kirkkoneuvosto pitää välillistä vaalia parempana vaihtoehtona, koska seurakunnassa on juuri ollut ylimääräiset seurakuntavaalit ja on epäily siitä, että kirkkoherranvaali ei enää saa äänestäjiä liikkeelle yhtä aktiivisesti.

Viranhoidon erityisiksi tarpeiksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle: kyky strategiseen suunnitteluun ja -johtamiseen. Hyvät henkilöstöjohtamisen taidot. Vuorovaikutuksen, viestinnän ja verkostoitumisen osaaja. Vapaaehtoistyön määrätietoinen kehittäjä. Hyvä talouden tuntemus ja taloudellinen ajattelu.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen 1 mukaista lausuntoa kirkkoherranvaalin vaalitivasta ja viranhoidon erityisistä tarpeista annettavaksi Tampereen tuomiokapitulille.

Valmistelu **KV 02 2026**

**34 § Kirkkoherran vaalitivasta annettava lausunto**

**KN 01 2026**

**8 § Kirkkoherran vaalitivasta annettava lausunto**

Valmistelu Tiitta Ärnfors

Esittely Tiitta Ärnfors

Kirkkovaltuusto perusti 1/2026 kokouksessaan § 18 Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran.

Tampereen tuomiokapituli on lähettänyt kokouksessaan 14.1.2026 lausuntopyynnön Jokiläänin seurakunnan kirkkoherranvaalista:

**”Tiedottaminen tulevasta kirkkoherranvaalista**

Kirkkolain mukaan seurakunnan jäsenellä on oikeus osallistua seurakunnan toimintaan ja vaikuttaa seurakunnan päätöksentekoon. Yleistä mielenkiintoa herättävistä vireillä olevista seurakunnan asioista on sopivalla tavalla kerrottava seurakunnan jäsenille sekä tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa. Seurakuntalaisia on syytä tiedottaa kirkko-

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| NL                   | LM |

herranvaaleista riittävän ajoissa, jotta seurakuntalaisilla on tavalla tai toisella mahdollisuus osallistua keskusteluun kirkkoherranvaalista (KL 3:3 § 2-3 mom.).

Tiedotusvastuu kuuluu kirkkoneuvostolle.

### **Vaalitapa**

Kirkkoherra valitaan ensisijaisesti välittömällä vaalilla, jossa äänioikeus on 18 vuotta täytäneillä seurakunnan jäsenillä (kirkkoherran välitön vaali). Mikäli seurakunta ei tee esitystä kirkkoherran vaalitavasta, kirkkoherra valitaan välittömällä vaalilla.

Kirkkovaltuuston pyynnöstä tuomiokapituli voi kuitenkin päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto (kirkkoherran välillinen vaali).

Mikäli seurakunta harkitsee, että se esittää tuomiokapitulille kirkkoherranvaalin toimittamista välillisenä, silloin perusteluissa on hyvä ottaa huomioon esimerkiksi seurakuntalasten kiinnostus seurakunnan ja kirkkoherran tehtäviä kohtaan sekä seurakuntalaisten aktiivisuus ja halu vaikuttaa seurakunnan toimintaan.

Esityksen kirkkoherran välillisestä vaalista tekee kirkkovaltuusto. Esitys on perusteltava. Päätöksen kirkkoherran välillisestä vaalista tekee tuomiokapituli, joka voi omassa harkinnassaan ottaa kirkkovaltuuston perustelujen lisäksi huomioon myös oman näkemyksensä seurakunnan tarpeista.

### **Kirkkoherran viran erityiset tarpeet**

Kirkkoherran vaalitavan lisäksi seurakunnalta pyydetään lausuntoa myös Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista eli millaista kirkkoherraa seurakuntaan ollaan hakemassa. Seurakunnan lausunto tulee sisältää:

- Perusteltu esitys vaalitavasta, mikäli kirkkovaltuusto esittää kirkkoherran välillistä vaalia.

- Lausunto Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista.

- Tuleeko virkaan valitun esittää rikosrekisterilain 6 §:n mukainen rikosrekisteriote (laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2:12 §). Ote tulisi vaatia vain silloin, kun kirkkoherran virkaan pysyväisluonteisesti ja olennaisesti kuuluu työskentelyä lasten kanssa.

- Koska kirkkoherran virka laitetaan ensisijaisesti haettavaksi Kirkkorekryssä, tulee seurakunnan lausunnossa käydä myös ilmi:

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| NL                   | Ln |

- 1) kuka antaa lisätietoja täytettävästä kirkkoherran virasta (nimi, puhe linnunnumero, sähköposti);
- 2) viran palkkaus (peruspalkka euroina);
- 3) organisaatiokuvaus (lyhyt kuvaus seurakunnasta), ja -
- 4) valokuva rekrytointi-ilmoitukseen (vaakakuvaan ihannekoko on 1200 x 628 pix, max. 1MB).

#### **Kelpoisuusvaatimukset**

Kirkkoherran virkaa hakevan tulee olla pastoraalitutkinnon ja seurakuntatyön johtamisen tutkinnon suorittanut pappi (KJ 8:11 §).

Kirkkoherran viran hakijan on liitettävä hakemusasiasiakirjoihin tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot (KiVhL 2:13 § 4 mom.).

Seurakunnan kirkkoherralta vaaditaan yksikielisessä seurakunnassa sen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä toisen kielen ydyttävää ymmärtämisen taitoa (KJ 8:3 § 1 mom.).

Tuomiokapituli pyytää Jokiläänin seurakunnalta valmistelun mukaista lausuntoa 27.2.2026 mennessä. Määräajan noudattamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista.

#### Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se kokouksessaan 17.2.2026

- 1) käy keskustelun kirkkoherranvaalin tavasta ja kirkkoherran viran erityisistä perusteista;
- 2) antaa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta perustellun esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi kirkkoherranvaalitavasta;
- 3) antaa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista;
- 4) päättää antaa lausuntonsa kirkkoherranvaalitavasta ja kirkkoherran viran erityisistä tarpeista kokouksessaan 3.3.2026.

#### Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

#### Sovelletut säännökset

#### Lisätietoja

Tiitta Ärnfors

| Pöytäkirjantarkastus |    |
|----------------------|----|
| ML                   | LM |

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua

Sovellettavat säännökset

Lisätietoja

Tiitta Ärnfors

| Pöytäkirjantarkastus |    |
|----------------------|----|
| NL                   | LM |

**19 § Kirkkoherranvaalin tiedotus**

Valmistelija Tiitta Ärnfors

Esittelijä Tiitta Ärnfors

**Päätös** Esityksen mukainen.

Esitys Kirkkoherranvaalista viestimiseen hyödynnetään Forssan lehdessä julkaistavaa kolmea 4-sivuista seurakuntaliitettä. Kaikkien kirkkopiirien alueella järjestetään tapahtumia, joissa seurakuntalaiset voivat tutustua kirkkoherranvaalin ehdokkaisiin: yhdessä kirkkopiirissä vaalipaneeli ja kahdessa kirkkopiirissä kahvitilaisuus ehdokkaiden kanssa. Tämän lisäksi hyödynnetään Ypäjäläistä, Humpappaata sekä sosiaalista mediaa.

Valmistelu Tampereen tuomiokapitulin lausuntopyynnössä kirkkoherranvaalin vaalitavasta ja viranhoidon erityisistä tarpeista todetaan vaaliin liittyvästä tiedottamisesta seuraavaa:

***”Tiedottaminen tulevasta kirkkoherranvaalista***

*Kirkkolain mukaan seurakunnan jäsenellä on oikeus osallistua seurakunnan toimintaan ja vaikuttaa seurakunnan päätöksentekoon. Yleistä mielenkiintoa herättävistä vireillä olevista seurakunnan asioista on sopivalla tavalla kerrottava seurakunnan jäsenille sekä tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa. Seurakuntalaisia on syytä tiedottaa kirkkoherranvaaleista riittävän ajoissa, jotta seurakuntalaisilla on tavalla tai toisella mahdollisuus osallistua keskusteluun kirkkoherranvaalista (KL 3:3 § 2-3 mom.). Tiedotusvastuu kuuluu kirkkoneuvostolle.”*

Seurakunta on varannut viestintää varten Forssan lehdestä tilaa 19.3.2026 julkaistavassa lehdessä 4-sivuinen liite, 20.5.2026 julkaistavassa kesälehdessä 4 perättäistä sivua, 3.9.2026 julkaistavassa lehdessä 4-sivuinen liite.

Kirkkoherranvaalin vaalitapa ja viranhoidon erityiset tarpeet sekä yleisluontoinen viestintä kirkkoherran vaalista voidaan toimittaa 19.3. julkaisuun.

Kirkkoherranvaaliin ehdolle asettuneiden esittely sekä vaalin jatkotiedotus voidaan toimittaa 20.5. julkaistavaan kesälehteen. Kirkkoherranvaalin vaalitavasta ja aikataulusta riippuen 3.9. julkaistavassa liitteessä voidaan joko jatkaa välittömän vaalin

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| NL                   | LM |

aikataulun mukaista vaalin viestintää tai mahdollisesti välillisen vaalin osalta tiedottaa vaalin tuloksesta ja esitellä Jokiläänin seurakunnan uusi kirkkoherra.

Välittömän vaalin tullessa vaalitavaksi, on valittava, jaetaanko seurakunta äänestysalueisiin, jolloin ilmoituskorttien postittaminen antaa lisämahdollisuuden vaaliviestintään.

Forssan lehden liitteiden lisäksi keskeinen vaaliviestintäkanava on seurakunnan verkkosivusto sekä eri sosiaalisen median kanavat.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Sovellettavat säännökset

Lisätietoja Tiitta Ärnfors

Teemu Salminen palasi kokoukseen klo 20.15.

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| ML                   | LM |

**20 § Diakoniatyön johtosääntö**

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

**Päätös** Esityksen mukainen.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 2 mukaisen diakoniatyön johtosäännön.

Valmistelu Seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa. Seurakunnan diakoniasta määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston hyväksymässä diakoniatyön johtosäännössä.

Diakoniatyön johtosääntö on valmisteltu liitteen 2 mukaiseksi kirkkohallituksen malliohjesäännön pohjalta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Sovellettavat säännökset KJ 3 luku 24 §

Lisätietoja Teemu Salminen

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| NL                   | LM |

**21 § Lähetyksen johtosääntö**

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

**Päätös** Esityksen mukainen.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 3 mukaisen Jokiläänin seurakunnan lähetyksen johtosäännön.

Valmistelu Seurakunnan ja sen jäsenten tulee edistää lähetystyötä. Seurakunnan lähetyksestä määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston hyväksymässä lähetyksen johtosäännössä.

Lähetyksen johtosääntö on valmisteltu kirkkohallituksen mallijohtosäännön pohjalta liitteen 3 mukaiseksi.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Sovellettavat säädökset KJ 3 luku 25 §

Lisätietoja Teemu Salminen

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| NL                   | LM |

**22 § Henkilöstösuunnitelma**

Valmistelija Tiitta Ärnfors

Esittelijä Tiitta Ärnfors

**Päätös** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi henkilöstösuunnitelman.

**Esitys** Kirkkoneuvosto merkitsee liitteen 4 mukaisen henkilöstösuunnitelman tiedokseen.

**Valmistelu** Kirkkoneuvosto edellytti kokouksessaan 1/2026 henkilöstösuunnitelman esittämistä ennen kuin kirkkoneuvosto jatkaa Ypäjän kirkkopiirin perustettavan seurakuntapastorin viran ja kanttorin avoimeksi tulleen viran haettavaksi julistamisen käsittelyä.

Liitossopimuksen henkilöstöä koskevassa osassa todetaan, että toimien ja virkojen avautuessa täytettäväksi, arvioidaan niiden tarve ja tehtäväsisältö sekä sijoituspaikka tilanteen ja kirkkopiirien tarpeiden mukaan. Arvioinnissa huomioidaan jäsen- ja talousennusteiden näkymät, väestöpohjan ja kirkkopiirien paikalliset tarpeet (liitossopimus 3.3).

Henkilöstösuunnitelmassa 2026–2030 on huomioitu valtuustokaudelle sijoittuvat ennakoitavat ja tiedossa olevat eläköitymiset sekä talousennusteen tuoma henkilöstön sopeutustarve.

**LAVA** Päätöksellä ei suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

**Muutoksenhaku** Ei muutoksenhakuoikeutta

**Sovellettavat säännökset**

**Lisätietoja** Tiitta Ärnfors

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| ML                   | LM |

**23 § Talousennuste 2026–2030**

Valmistelija Tiitta Ärnfors

Esittelijä Tiitta Ärnfors

**Päätös** Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi talousennusteen.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi annetun talousennusteen (liite 4).

- toimintakate-ennuste
- verotuloennuste
- valtionrahoitusennuste
- vuosikate-ennuste
- poistoennuste tiedossa olevat investoinnit huomioiden
- tulosennuste

LAVA Päätöksellä ei suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta

Sovellettavat säännökset

Lisätietoja Tiitta Ärnfors

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| M                    | LM |

## 24 § Kanttorin viran haettavaksi julistaminen

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

### Päätös

1. Esityksen mukainen.
2. Kirkkoneuvosto valitsi kanttorin viran rekrytointia varten valintaryhmään Marianne Mänki, Keijo Leppänen, Liisa Markkula, Taru Paasio, Heini Kataja-Kantola ja Johanna Parviala.
3. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen Jokioisten kirkkokuoro ry:n johtokunnan kirjeen (liite 5) ja edellytti valintaryhmän huomioivan kirjeen esityksen valintaprosessin toteutuksessa.

Esitys 1. Kirkkoneuvosto julistaa kanttorin viran haettavaksi 2.4.2026 kello 23.59 mennessä.

Kanttorin viran tehtäviin kuuluu jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten musiikki, laitos- ja yhteisöhartaudet, seurakunnan musiikkityön suunnittelu, resursointi, toteutus, arviointi ja kehittäminen yhteistyössä seurakunnan kanttoreiden kanssa osana julistuksen ja musiikin tiimiä. Haettavan viran tehtävät painottuvat Jokioisten kirkkopiirin alueelle, lähityöyhteisönä Jokioisten työyhteisö. Kanttorien keskinäisessä työnjaossa haettavaan virkaan asetuu Jokioisten kirkkokuoron johtaminen ja kehittäminen sekä muut kuoro- ja lauluryhmät erikseen sovittavalla tavalla. Kanttori osallistuu rippikoulun toteutukseen myös leirityön osalta.

Haettava virka on B-kanttorin virka, viran vaativuusryhmä KirVesTes mukaisesti 601, vähimmäispalkka 3 310,39 € kuukaudessa, jonka lisäksi maksetaan henkilökohtaiset palkanosat. Viran kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen päätös nro 163 kanttorin virassa vaadittavasta tutkinnosta B-kanttorin virkaan soveltaen.

Virkaan valittavan osalta painotetaan kuoronjohtoa, yhteisömusisointia kehittävää työtettä, innokkuutta ja osoitettua taitoa ohjata seurakuntalaisia ottamaan vastuuta seurakunnan musiikkielämän toteuttamisesta sekä työnäkyä vapaaehtoisuuden ja seurakuntalaisten osallisuuden vahvistamisesta. Tiimityötaidot, vuorovaikutusosaaminen sekä viestintäosaaminen luetaan hakijan vahvuuksiksi.

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| NL                   | LM |

Hakemukset tulee jättää sähköisesti kirkkorekry.fi -palvelun kautta hakuilmoitukseen ja sen kysymyksiin vastaten. Kelpoiset ja hakuilmoituksen edellytykset täyttävät hakijat haastatellaan 13.4.2026 pääosin kohtaavina haastatteluina Jokioisten seurakuntatalolla, Tempelitie 2, Jokioinen. Kirkkoneuvosto tekee valintaryhmän esityksestä virantäyttöpäätöksen kokouksessaan 21.4.2026. Viranhoito alkaa 1.6.2026 tai sopimuksen mukaan. Ennen viranhoidon aloittamista on esitettävä viranhoidon kannalta hyväksyttävä todistus terveydentilasta sekä lain 504/2002 lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä mukainen rikosrekisteriote.

2. Kirkkoneuvosto asettaa valintaryhmän rekrytointia varten.

3. Kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen Jokioisten kirkkokuoro ry:n johtokunnan kirjeen (liite 5) ja edellyttää valintaryhmän huomioivan kirjeen esityksen valintaprosessin toteutuksessa.

Valmistelu

Kirkkoneuvosto palautti 01 2026 kokouksessaan asian valmisteluun edellyttäen kanttorin viran haettavaksi julistamista nykyisessä muodossaan.

#### **KN 01 2026**

##### **10 §**

#### **Kanttorin viran haettavaksi julistaminen**

Valmistelu

Teemu Salminen

Esittely

Teemu Salminen

Seurakunnassa tulee olla kanttorin virka. Kanttorin virka voidaan tuomiokapitulin suostumuksella muuttaa osa-aikaiseksi tai jättää tuomiokapitulin päättämäksi määräajaksi tai täyttää määräajaksi osa-aikaisena. Kirkkovaltuusto päättää viroista. (KJ 8:1§)

Jokiläänin seurakunnassa on kolme kanttorin virkaa, joista kaksi on B-kanttorin ja yksi C-kanttorin virka. Toinen B-kanttorin virka on tullut avoimeksi viranhaltijan irtisanottua palvelussuhteensa. Vuoden 2026 loppupuolella myös C-kanttorin virka on mahdollisesti tulossa avoimeksi eläköitymisen vuoksi. Tästä ei ole vielä tarkempaa aikataulua.

Jokiläänin seurakunnan liitossopimuksessa tuodaan esiin tulevaisuuskuva, jossa työntekijäkeskeisestä ja -vetoisesta toiminnasta siirrytään seurakuntalaisten omaehtoiseen ja

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| NL                   | LM |

itseohjautuvaan toimintaan, jossa työntekijät ovat tukena, mahdollistajina ja omalla osaamisellaan mukana. (Liitossopimus 2.5) Tämä puoltaa kirkkomuusikon tai yhteisömuusikon toimen kokeilua.

Seurakunnissa on viimeisen 10–15 vuoden aikana yhä useammin tehty ratkaisuja, joissa kanttorin viran sijaan on palkattu toimeen kirkkomuusikko, yhteisömuusikko, musiikkikasvattaja, muusikko tai nuorisomuusikko. Muutoksen taustalla on kelpoisten kanttorien heikentynyt saatavuus, talouden näkökulmat, joustavuus toimen kelpoisuuksissa ja tehtäväkuvassa sekä työn painopisteen muutokset. Jumalanpalveluselämän ohella korostuu yhteisöllisyys, kasvatuksellinen työ, bändi- ja kuorotoiminta sekä matalan kynnyksen musiikki.

Jokioisten ja Humppilan seurakunnissa on toteutettu kolme kanttorin virkaan rekrytointia, joissa on ollut vähäisesti hakijoita, lähinnä kaksi tai kolme kelpoista hakijaa. Kirkkomuusikon tai yhteisömuusikon rekrytointiin oletetaan olevan enemmän hakijoita.

Jokiläänin seurakunnassa on kahden lähekkäin avautuvan kanttorin viran sekä seurakuntaliitoksen muutosvaiheen myötä hyvä mahdollisuus kokeilla kirkkomuusikon tai yhteisömuusikon toimen tuomia mahdollisuuksia seurakunnan musiikkielämän kehittämiseen.

Seurakunnan taloudessa vuosien 2026-2030 aikana tulee toteutettavaksi Humppilan kirkon ulkopintojen remontti 2026, Humppilan kirkon sisätilakorjaus 2027, Jokioisten seurakuntatalon mahdollinen peruskorjaus 2028 sekä Jokioisten kirkon 400 vuotta juhluvuoden edellyttämä kunnostus. Lisäksi Kiipun kesäkodin kohtalo on edelleen ratkaisematta. Näiden kiinteistöhankeiden poistovaikutukset vaativat muun kustannustason sopeuttamista viimeistään vuodesta 2029 eteenpäin.

Muutosvaihe sekä sopeutumista vaativa talouden tulevaisuuskuva rohkaisevat määrääkaiseen kokeiluun, jossa 7/2026 – 12/2029 ajalle kanttorin virkaan palkkaamisen sijaan avataan kirkkomuusikon tai yhteisömuusikon määrääkainen toimi. Kokeilu tuo mahdollisuuden monipuolistaa seurakunnan musiikkielämän toteutumisen tapoja sekä antaa muutaman vuoden määräajan, jona seurakunnan talouden ja toiminnan tulevaisuuskuva selkiytyy ennen kanttorin virkojen kokonaisratkaisun tekemistä.

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| M                    | LM |

Kirkkomuusikon tai yhteisömuusikon toimen tehtäväkuvaukseen voidaan kirjata jumalanpalvelus- ja toimitusmusiikin lisäksi yhteisöllisen ja seurakuntalaislähtöisen musiikkielämän kehittäminen ja vahvistaminen. Hakijoilta edellytettäisiin urkujensoittotaitoa säästyksellisellä tasolla, ei solistista vaatimusta. Painotuksena voisi olla kuoronjohto-osaaminen sekä bänditoiminta.

LAVA

Päätöksellä on suora vaikutus lapsiin ja nuoriin heihin kohdistuvan musiikkityön osalta.

Eesitys

Kirkkoneuvosto päättää

1) pyytää Tampereen tuomiokapitulin suostumuksen kanttorin viran määräaikaiselle täyttämättä jättämiselle ajalle 1.7.2026-31.12.2029; 2) käynnistää kokeilun kirkkomuusikon tai yhteisömuusikon toimesta ajalle 1.7.2026-31.12.2029 edellyttäen, että tuomiokapituli antaa suostumuksen olla määräaikaisesti täyttämättä kanttorin virkaa ja 3) tuomiokapitulin päätöksen saatuaan käynnistää kokeilun tavoitteiden määrittelyn, tehtäväkuvauksen valmistelun sekä rekrytoinnin.

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti äänin 5-4 palauttaa asian valmisteluun edellyttäen, että kanttorin virka julistetaan haettavaksi nykymuotoisena.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua

Sovelletut säännökset

Lisätietoja

Teemu Salminen

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja välillisiä lapsivaikutuksia. Kanttori osallistuu rippikoulun toteuttamiseen ja Jokioisen kirkkopiirissä on toiminut lastenkuoro.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| ML                   | LM |

Ali Kulhia poistui kokouksesta klo 20.57.

**25 § Ypäjän alueen seurakuntapastorin virka**

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

**Päätös** Esityksen mukainen.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto

1. perustaa seurakuntapastorin viran;
2. viran tehtävät painottuvat Ypäjän kirkkopiirin alueelle, lähityöyhteisönä Ypäjän työyhteisö;
3. viran tehtäväsisältönä on seurakuntapastorin tehtävät: jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset, sielunhoito, julistuksen ja musiikin tiimin työn suunnittelu, resursointi, toteuttaminen, arviointi ja kehittäminen tiimin jäsenenä, rippikoulun toteuttamiseen osallistuminen, sekä muut työnantajan määräämät tehtävät;
4. viran vaatavuusryhmä on KirVesTes:in mukaisesti 601, vähimmäispalkka 3 310,39 € kuukaudessa, jonka lisäksi maksetaan henkilökohtaiset palkanosat.

Valmistelu Kirkkoneuvosto palautti kokouksensa 01/2026 asiakohdan 11 § valmisteluun. Ennen asian päättämistä kirkkoneuvosto edellytti henkilöstösuunnitelman ja talousennusteen esittämistä päätöksenteon perustaksi.

Henkilöstösuunnitelma ja talousennuste huomioiden olisi vastuullista ennakoivaa päätöksentekoa perustaa seurakuntapastorin virka, lakkauttaa nuorisotyönohjaajan virka ja siirtää papin tehtäviin pätevästi nuorisotyönohjaajan viranhaltija seurakuntapastorin virkaan pyytämällä hänelle vihkimys ja viranhoitomääräys. Järjestely vähentäisi Ypäjän kirkkopiirin lähityöyhteisöä yhdellä työntekijällä.

Liitossopimuksen hengen mukaista puolestaan on perustaa Ypäjän lakkautetun kirkkoherran viran tilalle seurakuntapastorin virka Ypäjän kirkkopiiriin.

Edelleen liitossopimuksen hengen mukaista on arvioida nuorisotyönohjaajien määräaikaisesti täytettyjen virkojen -nykyinen sijoituspaikka Jokioisten kirkkopiirissä- tullessa uudelleen täytettäväksi, virkojen tarvetta, tehtäväsisältöä ja sijoituspaikkaa. Tällöin mahdollinen viranvähennys johtaisi lähityöyhteisön

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| ML                   | LN |

työntekijämäärämuutokseen Jokioisten kirkkopiiriin työyhteisössä.

On myös mahdollista, että sisäisesti seurakuntapastorin virkaan siirtämättä nyt viransijaisuudella hoidettu Ypäjän kirkkopiiriin sijoittuva nuorisotyönohjaajan virka tulee seurakuntapastorin virantäytön myötä avoimeksi.

Liitossopimus ohjaa papinvirkojen kokonaisuuden tarkasteluun viimeistään siinä vaiheessa vuonna 2027, kun Jokioisten kirkkopiiriin sijoitettu seurakuntapastorin virka tulee eläköitymisen myötä avoimeksi.

Päätösesitys toteuttaa liitossopimusta, ottaa huomioon lähityöyhteisön koon ja jättää talousennusteen kuvaaman tilanteen ennakoimatta päätöksenteossa.

**11 § Ypäjän alueen seurakuntapastorin virka**

Valmistelu

Teemu Salminen

Esittely

Teemu Salminen

Jokiläänin seurakuntaa muodostettaessa kirjattiin liitossopimukseen Ypäjän seurakunnan kirkkoherran viran lakkauttaminen ja seurakuntapastorin viran perustamisen Ypäjän alueelle. Kirkkovaltuusto on 1/2026 kokouksensa 20 § todennut Ypäjän kirkkoherran viran lakanneen liitoksen astuttua voimaan 1.1.2026 sekä poisti viran palvelussuhdeluettelosta.

Jokiläänin seurakunnassa on kolme papinvirkaa: kirkkoherran virka, kappalaisen virka Humppilan alueelle, seurakuntapastorin virka Jokioisten alueelle. Lisäksi on määräaikaisesti virkaa perustamatta hoidettava seurakuntapastorin virka Ypäjän alueelle. Ypäjän alueen määräaikainen seurakuntapastorin virka on täytetty 31.5.2026 saakka. Jokioisten alueen seurakuntapastorin virka on viransijaisen 100%:sti hoitama 31.12.2026 saakka, jolloin 80%:lla virkavapaalla oleva palaa hoitamaan virkaansa. Palattuaan hän on mahdollisesti siirtymässä eläkkeelle vuoden 2027 alkupuolen aikana. Eläköitymisen myötä tulee Jokioisten alueen seurakuntapastorin viran jatko ratkaistavaksi vuoden 2027 aikana.

Jokiläänin seurakunnassa on kolme nuorisotyönohjaajan virkaa, joista Ypäjän alueella on virkaa sijaistava ja Jokioisilla kaksi määräaikaisesti virkaa toimittavat nuorisotyönohjaajat. Nämä virantäytöt ovat määräaikaisia 31.8.2026 saakka. Ypäjän alueen nuorisotyönohjaajan

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| M                    | LM |

virasta virkavapaalla oleva on ilmoittanut palaavansa töihin elokuussa 2026. Hän viimeistelee teologian maisterin opintoja tavoitteena pappisvihkimys. Aikataulullisesti pappisvihkimys olisi joko toukokuussa tai marraskuussa 2026. Virkavapaaltaan palaavalla nuorisotyönohjaajalla on toive ja motivaatio saada pappisvihkimys Ypäjän alueen seurakuntapastoriksi.

Seurakunnan taloudessa vuosien 2026-2030 aikana tulee toteutettavaksi Humppilan kirkon ulkopintojen remontti 2026, Humppilan kirkon sisätilakorjaus 2027, Jokioisten seurakuntatalon mahdollinen peruskorjaus 2028 sekä Jokioisten kirkon 400 vuotta juhluvuoden edellyttämä kunnostus. Lisäksi Kiipun kesäkodin kohtalo on edelleen ratkaisematta. Näiden kiinteistöhankeiden poistovaikutukset vaativat muun kustannustason sopeuttamista viimeistään vuodesta 2029 eteenpäin.

Taloudellisen tilanteen ennakkoinnin näkökulmasta olisi vastuullista lakkauttaa Ypäjän alueen nuorisotyönohjaajan virka ja siirtää viranhaltija Ypäjän alueelle perustettavaan seurakuntapastorin virkaan. Viran tehtäväsisällöksi tulisi Jokiläänin seurakunnan kasvatuksen pastorin tehtävät 40 % sekä Ypäjän alueen jumalanpalvelukset ja kirkolliset toimitukset 60 %. Kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa jakautuisivat ennen rippikoulua olevaan toimintaan ja rippikoulun jälkeiseen nuorten ja nuorten aikuisten toimintaan.

Työnantaja voi siirtää viranhaltijan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos 1) hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijan ei muutu ja perusteena on toiminnan ja tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy, ja: a) hänen varsinainen palkkansa ei alene; tai b) hän on antanut siirtoon suostumuksensa. (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 5: 33§)

Tällä järjestelyllä seurakunnassa olisi neljä papinvirkaa ja kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa. Työnjako selkiytyisi ja osittainen kustannusten uudelleen kohdentaminen voisi mahdollistaa seurakunnan jatkamisen nelipappisena myös Jokioisten alueen seurakuntapastorin vakituisen viranhaltijan siirryttyä eläkkeelle. Jäsenennusteen pohjalta Jokiläänin seurakunnan jäsenmäärä alittaa vuonna 2030 keskiarvoisen seurakuntalaista pappia kohden nelipappisena seurakuntana. Kolmen papinviran seurakunnaksi

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| M                    | LM |

siirtyminen on talouden ja jäsenkehityksen näkökulmasta luontevaa ajoittaa vuoden 2029 loppuun. Tämä tarkoittaisi sitä, että Jokioisten alueen seurakuntapastorin virka tultaisiin eläköitymisen jälkeen täyttämään määräaikaisena vuosien 2027–2029 ajalle.

Virkajärjestelyjen toteuttaminen edellä kuvatulla tavalla antaa riittävän resursoinnin liitosseurakunnan murrosvaiheen yli, luo edellytyksiä talouden edellyttämälle sopeuttamiselle sekä toteuttaa riittävässä määrin liitossopimuksen sisältöä.

LAVA

Päätöksellä on suoria vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

Eesitys

Kirkkoneuvosto

- 1) esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa Ypäjän alueelle sijoitettavan seurakuntapastorin viran, jonka tehtäväsisältönä on kasvatuksen papin tehtävät 40% sekä Ypäjän alueen toimitus- ja jumalanpalveluspapin tehtävät 60%;
- 2) virka perustetaan 24.5.2026 alkaen, KirVESTES:in mukainen vaativuusryhmä 601, peruspalkka 3 310,39 € kuukaudessa, lisäksi tulevat henkilökohtaiset palkanosat;
- 3) päättää virkaa auki julistamatta siirtää nuorisotyönohjaaja Elina de Jongin perustettavaan seurakuntapastorin virkaan;
- 4) pyytää Tampereen tuomiokapitulilta viranhoitomääräyksen teologian maisteri Elina de Jongille Jokiläänin seurakunnan seurakuntapastorin virkaan Ypäjän alueelle kasvatuksen papiksi;
- 5) esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa Ypäjän alueen nuorisotyönohjaajan viran 31.8.2026 alkaen.

Päätös

Keskustelun jälkeen esitettiin asian palauttamista valmisteluun siten, että kirkkovaltuustolle esitetään Ypäjän alueen seurakuntapastorin viran perustamista lisättyinä lähetysvastuulla. Asia palautetaan valmisteluun edellyttäen, että ennen asian käsittelyä esitetään henkilöstösuunnitelma ja investointisuunnitelman talousvaikutukset.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua

Sovelletut säädökset

Lisätietoja

Teemu Salminen

Ali Kulhia palasi kokoukseen klo 21.17.

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| ML                   | LM |

**26 § Valtuustoaloite**

Valmistelija Tiitta Ärnfors

Esittelijä Tiitta Ärnfors

**Päätös** Kirkkoneuvosto merkitsi aloitteen tiedokseen.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee aloitteen tiedokseen.

Valmistelu Kirkkovaltuusto on tehnyt aloitteen seurakunnallisten ilmoitusten tarkentamisesta (liite 6) kokouksessaan 17.2.2026. Aloitteessa toivotaan, että seurakunta ilmoittaa viikoittain Forssan Lehdessä kuolleiden, kastetuiden ja vihittyjen kotipaikkakunnan. Lisäksi toivotaan, että jumalanpalvelusilmoituksen yhteydessä mainitaan sitä toimittavien henkilöiden sukunimi.

Seurakunnan hallintosäännön mukaan kirkkovaltuustonjäsenillä on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita seurakunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite toimitetaan puheenjohtajalle, jonka tulee viivytyksettä toimittaa se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi. Kirkkoneuvoston tulee tarvittaessa saattaa aloite valtuuston lopullisesti käsiteltäväksi vuoden kuluessa.

LAVA Päätöksellä ei suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Sovelletut säädökset Hallintosääntö 5 luku 52 §

Lisätietoja Tiitta Ärnfors

Pöytäkirjantarkastus

ML

LN

**27 § Kirkkoneuvoston edustajat piirineuvostoihin**

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

**Päätös** Kirkkoneuvosto nimesi edustajaksi  
1. Humppilan piirineuvostoon Jorma Rämön,  
2. Jokioisten piirineuvostoon Liisa Markkulan,  
3. Ypäjän piirineuvostoon Keijo Leppäsen.

Esitys Kirkkoneuvosto nimeää edustajansa  
1. Humppilan piirineuvostoon;  
2. Jokioisten piirineuvostoon ja  
3. Ypäjän piirineuvostoon.

Valmistelu Jokiläänin seurakunnassa on kolme kirkkopiiriä. Kirkkopiirin alueella toimii piirineuvosto, joka kokoontuu ei vähempää kuin kolme kertaa vuodessa. Piirineuvosto on kirkkopiirin seurakuntalaisten, vastuuryhmissä olevien kirkkopiirin edustajien ja kirkkopiiriin osoitettujen työntekijöiden yhteinen neuvottelu- ja toimintaelin. Piirineuvostoissa puhetta johtaa Humppilan kirkkopiiriin osoitettu kappalainen.

Kirkkoneuvosto nimeää edustajansa kuhunkin piirineuvostoon.

LAVA Päätöksellä ei suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Sovelletut säädökset Hallintosääntö 2 luku 5 §

Lisätietoja Teemu Salminen

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| ML                   | LM |

**28 § Kanttorin osittaisen virkavapaan purkaminen**

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

**Päätös** Esityksen mukainen.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää kanttorin pyynnöstä peruuttaa anotun 20 %:n virkavapauden ja palauttaa Ypäjän kirkkopiiriin sijoitetun kanttorin viranhoidon 100 %:seksi 1.3.2026 alkaen.

Valmistelu Ypäjän seurakunnan kirkkoneuvosto teki kokouksessaan 4/2025 § 39 päätöksen  
1) myöntää kanttori Kaija Saukkolalle 20 %:n osa-aikaisen virkavapaan ajalle 1.11. – 31.12.2025;  
2) toteaa, että kanttorin viran tehtävät voidaan muutostilanteessa hoitaa sijaisjärjestelyillä;  
3) päättää, ettei viransijaisuutta osittaisen virkavapaan ajalle täytetä ja  
4) esittää Jokiläänin järjestelytoimikunnalle, että se myöntää kanttori Kaija Saukkolalle 20 %:n osa-aikaisen virkavapaan ajalle 1.1. – 31.5.2026 ryhtymättä sijaisjärjestelyihin.

Jokiläänin seurakunnan järjestelytoimikunta on 6/2025 kokouksessaan 65 § päättänyt, että Kaija Saukkolan virkavapaata jatketaan Jokiläänin seurakunnassa 1.1-31-5-2026 ilman sijaisjärjestelyitä.

Jokiläänin seurakunnan toiminnan käynnistyttyä on kanttorin työtehtävissä lisääntynyt sijaistustehtävät muihin kirkkopiireihin. Kultaisen iän kerhon siirtyminen torstailta keskiviikolle, jolloin kanttori on pääsääntöisesti pitänyt osa-aikaeläkettään, on vähentänyt kanttorin osallistumista tähän ikäihmisten kerhoon. Soitto- ja laulutaidon ylläpitoon on jäänyt vähemmän aikaa samoin kuin tehtävien valmisteluun. Valmisteluun kuluu enemmän aikaa nyt, kun eri kirkkopiireissä tapahtuva sijaistaminen edellyttää toimintatapoihin perehtymistä sekä useamman urun käyttöönottoa ja hallintaa.

Kehityskeskustelussa Ypäjän kirkkopiiriin sijoitettu kanttori pyysi, että viranhoito palautetaan 100% mahdollisimman pian ja hänen anomansa 20%:n virkavapaus perutaan.

Pöytäkirjantarkastus

M

LM

Virkavapaan keskeyttäminen tai peruuttaminen viranhaltijan pyynnöstä on työnantajan harkinnassa, jollei laissa toisin säädetä tai virkaehtosopimuksessa toisin määrät.

LAVA

Päätöksellä on suoria tai välillisiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin. Kanttori osallistuu rippikouluun sekä kirkkomuskarin tuottamiseen.

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Sovelletut säädökset

VHlaki 6 luku 39 §

Lisätietoja

Teemu Salminen

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| NL                   | LM |

**29 § Ilmoitukset ja muut asiat**

1. Luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen 15.3. kello 10 Ypäjä.
2. Diakoniatiimin selonteko ikäihmisten kerhokuljetuksista, Kultaisen iän kerhon ajankohdan muutoksesta, leipäjakein muutoksesta. Neuvosto sai diakoniatiimin selonteon tiedokseen kokouksen alussa. Pyydetään diakoniatiimiä selvittämään kerhokuljetusten mahdollistamista syyskaudelle ja sen talousarviovaikutukset. Selvitys tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi.
3. Humppilan pankikulman edustus.

|                      |    |
|----------------------|----|
| Pöytäkirjantarkastus |    |
| NL                   | LM |

**30 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 21.45.

| Pöytäkirjantarkastus |    |
|----------------------|----|
| M                    | LM |

# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**Jokiläänin seurakunta**

**Kirkkoneuvosto**

24.2.2026 § 30

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 16–19, 22–26, 29–30**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:**

### **Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

**Liitetään pöytäkirjaan**

Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta;
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -**

#### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

### **Pöytäkirjan pykälät:**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- Jokiläänin seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 29 B, 31600 Jokioinen

Postiosoite: Keskuskatu 29 B, 31600 Jokioinen

Sähköposti: [jokilaanin.seurakunta@evl.fi](mailto:jokilaanin.seurakunta@evl.fi)

### **Pöytäkirjan pykälät: 20–21, 27–28**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

### **Hankintayksikkö: Jokiläänin seurakunnan taloustoimisto**

Käyntiosoite: Keskuskatu 29 B, 31600 Jokioinen

Postiosoite: Keskuskatu 29 B, 31600 Jokioinen

Sähköposti: [jokiläänin.seurakunta@evl.fi](mailto:jokiläänin.seurakunta@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **4 VALITUSOSOITUS**

### **4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

**<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Kirkollisvalitus alustusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

• **Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, 33200 Tampere

Postiosoite: Näsilinnankatu 26, 33200 Tampere

Sähköposti: [tampere.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:tampere.tuomiokapituli@evl.fi)

• **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: **kirkkohallitus@evl.fi**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### **4 b Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

#### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Markkinaoikeudessa oikeudenkäyntimaksu yksityishenkilöltä on 270 euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**