

Aika tiistai 26.8.2025 klo 18.47 – 20.46

Paikka Jokioisten kunnantalo, Keskuskatu 29 A

Läsnä:	Teemu Salminen	vt. kirkkoherra	pj
	Antti Suokas	maanviljelijä	kn.vpj
	Matti Könkö	eläkeläinen	jäsen
	Liisa Markkula	maatilan emäntä	jäsen
	Pirjo Perälä	luokanopettaja	jäsen
	Kirsi Raiskio	tutkimusinsinööri (teams)	jäsen
	Juha Suonpää	maanvilj., agrologi	jäsen
	Jussi Tiensuu	järjestelmäs.tunt. (teams)	jäsen
	Sanni Junnila	tutkija, eläk.	KV:vpj.
	Nuorten edustajat	Sanni Mäkelä	
	Tiitta Ärnfors	taluspäällikkö	sihteeri
Poissa:	Emmi Romppainen	sosionomi AMK	jäsen
	Allan Lundén	opettaja, eläk.	KV:vpj

56 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden ja luki alkurukouksen.

57 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Jäsenistä oli paikalla 8/ 9.

58 §

Pöytäkirjantarkistajien valitseminen

Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä. Vuorossa olisivat Matti Könkö ja Emmi Romppainen. Pöytäkirja tarkistetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Könkö ja Liisa Markkula.

59 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Asiat käsitellään esityslistan mukaan.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus	
LN	MK

60 §

Seurakuntapastorin viransijaisuus

Valmistelu: Seurakuntapastorin viransijainen Minna Nordling-Salvadorini on irtisanonut palvelusuhteensa 1.8.2025 alkaen Jokioisten seurakunnan seurakuntapastorin viransijaisuudesta 18.5. – 31.12.2025 ja Jokiläänin seurakuntapastorin viransijaisuudesta 1.1. – 31.12.2026.

Kirkkoherra on ottanut hallintosäännön mukaisesti pastori Johan Lampisen palvelussuhteeseen seurakuntapastorin viransijaiseksi ja pyytänyt Tampereen tuomiokapitulilta hänelle viranhoitomääräyksen ajalle 19.7. – 30.9.2025.

Seurakuntapastorin viransijaisen tarve on vuoden 2026 loppuun saakka.

Johan Lampinen on kysyttäessä ilmoittanut mahdollisuutensa olla viransijaisena loppuvuoden 2025 ajan, jolloin rekrytointi voidaan hoitaa asianmukaisesti.

Laki Suomen evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta toteaa 2 luvun 8 § kohdalla mahdollisuuden poiketa julkisesta hakumenettelystä, jos:

- 1) henkilö otetaan hoitamaan virkaa sijaisena tai avoimna olevaan virkasuhteeseen määrääjäksi;
- 7) siihen on muu kuin 1-6 kohdassa tarkoitettu erityisen painava syy.

Tampereen tuomiokapituli on 18.1.2023 antanut ohjeet Tampereen hiippakunnan seurakunnille seurakuntapastorin viran ja määräaikaisen papin viran täyttämisestä. Lähtökohtaisesti seurakuntapastorin virkoja tai määräaikaisia papin virkoja ei julisteta haettavaksi eikä niiden täyttämiseen sovelleta julkista hakumenettelyä vaan ne täytetään ns. ilmoittautumismenettelyllä. Viransijaisuudesta on syytä ilmoittaa verkossa.

Seurakuntapastorin viransijaisuuden täyttämisestä on viestitty Tampereen tuomiokapitulin notaarin kanssa. Kirkkoneuvosto tekee päätöksen rekrytoinnista, sijaisuuden tehtäväsisällöstä, sijaisuuden hoidon edellytyksistä, sijaisuuden täytöstä ja palkkauksesta kokouksessaan 26.8.2025. Jokiläänin järjestelytoimikunta ottaa kantaa rekrytointiin kokouksessaan 3.9.2025 ja nimeää kaksi edustajaansa valintaryhmään. Ilmoittautumisaika päättyy 10.9.2025 ja Teams-haastattelut kutsuttaville pidetään 12.9.2025. Valintaryhmä tekee esityksen Jokioisten seurakunnan kirkkoneuvostolle henkilöstä, jolle tuomiokapitulille annettavassa lausunnossa esitetään annettavaksi viranhoitomääräys 1.11.2025 alkaen Jokioisten seurakuntaan jatkuen 1.1. – 31.12.2026 Jokiläänin seurakunnassa. Jokiläänin järjestelytoimikunnalle esitetään, että se tyytyy Jokioisten seurakunnan esitykseen, jota on valmistelemassa järjestelytoimikunnan edustajat.

Kun Jokioisten seurakunnan lausunto on Tampereen tuomiokapitulilla enne 26.9.2025 on mahdollisuus huomioida myös ilmoittautuvat maisterit. Valinnan kohdistuessa maisteriin, on hänellä pappisvihkimys 16.11.2025.

Pöytäkirjantarkastus	
LM	mk

61 §

Jokioisten seurakunnan kirkkoherran viranhoito 1.1.2026 eteenpäin

Teemu Salminen poistui pykälän käsittelyn ajaksi ja puheenjohtajana toimi Antti Suokas.

Valmistelu: Jokioisten seurakunnan kirkkoherran virkaan annettu viranhoitomääräys päättyy 31.12.2025. Jokiläänin seurakunnan liitossopimuksen 3.1 kohdassa todetaan, että Jokioisten seurakunnan kirkkoherran virasta tulee Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran virka. Liittymisneuvotteluiden aikana on lähtökohtana pidetty, että Jokiläänin kirkkoherran vaali käydään kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston valinnan jälkeen vuoden 2026 alkupuolella. Vaalivalmisteluista ja vaalitavasta riippuen vaalin käymisen voidaan arvioida edellyttävän kirkkoherran viranhoidon järjestämistä elo-syyskuulle 2026 saakka.

Asiasta on käyty sähköpostikeskustelu Tampereen tuomiokapitulin dekaanin ja notaarin kanssa. Dekaanin ehdotus on, että Jokiläänin seurakunnan järjestelytoimikunta pyytäisi viranhoitomääräystä ajalle 1.1. – 30.9.2026.


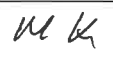
Kirkkoherran virkaa toimittanut on kiinnostunut jatkamaan tehtävässään ja ilmoittaa hakevansa virkavapaata Sääksmäen seurakunnan seurakuntapastorin virasta ajalle 1.1. – 30.9.2026.

Kirkkoherran viranhoidon ratkaisu on hyvä tehdä jo nyt sekä Jokioisten seurakunnan, Jokiläänin seurakunnan, että Sääksmäen seurakunnan työjärjestelyiden sujuvuuden vuoksi.

Esitys: Jokioisten kirkkoherran viranhoidon järjestämiseksi Jokioisten kirkkoneuvosto esittää, että Jokiläänin järjestelytoimikunta pyytää Jokioisten seurakunnan kirkkoherran virkaa toimittaneelle Teemu Salmiselle viranhoitomääräystä Tampereen tuomiokapitulista ajalle 1.1. – 30.9.2026.

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus	
	

Esitys: Kirkkoneuvosto

- 1) päättää rekrytoinnin käynnistämisestä yhdessä Tampereen tuomiokapitulin kanssa. Rekrytointi toteutetaan ilmoittautumismenettelynä, ilmoittautumisaika 27.8. - 10.9.2025. Viransijaisuus alkaa 1.11.2025 tai sopimuksen mukaan, kuitenkin viimeistään 1.1.2026.
- 2) pyytää Jokiläänin järjestelytoimikunnalta lausuntoa viransijaisuuden hoidon edellytyksistä valinnan perusteeksi;
- 3) pyytää Jokiläänin järjestelytoimikuntaa nimeämään kaksi edustajaansa valintaryhmään sekä päättämään, että järjestelytoimikunta tyytyy valintaryhmän esityksen pohjalta Jokioisten kirkkoneuvoston antamaan lausuntoon viranhoitomääräyksen saajaksi esitettävästä;
- 4) asettaa valintaryhmän Jokioisten seurakunnan jäsenet;
- 5) päättää, että valintaryhmä haastattelee kutsuttavat Teamsissa 12.9.2025;
- 6) pyytää valintaryhmän esityksen kokoukseensa 16.9.2025 ja
- 7) vahvistaa liitteen 1 mukaiset rekrytointiedot.

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Valittava tulee toimimaan rippikoulutyössä.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti:

- 1) rekrytoinnin käynnistämisestä yhdessä Tampereen tuomiokapitulin kanssa. Rekrytointi toteutetaan ilmoittautumismenettelynä, ilmoittautumisaika 27.8. - 10.9.2025. Viransijaisuus alkaa 1.11.2025 tai sopimuksen mukaan, kuitenkin viimeistään 1.1.2026.
- 2) pyytää Jokiläänin järjestelytoimikunnalta lausuntoa viransijaisuuden hoidon edellytyksistä valinnan perusteeksi;
- 3) pyytää Jokiläänin järjestelytoimikuntaa nimeämään kaksi edustajaansa valintaryhmään sekä päättämään, että järjestelytoimikunta tyytyy valintaryhmän esityksen pohjalta Jokioisten kirkkoneuvoston antamaan lausuntoon viranhoitomääräyksen saajaksi esitettävästä;
- 4) asettaa valintaryhmään Jokioisten seurakunnan kirkkoneuvoston jäsenet; Jussi Tiensuun, Pirjo Perälän, Teemu Salmisen ja nuortenedustajan Sanni Mäkelän
- 5) että valintaryhmä haastattelee kutsuttavat 12.9.2025 klo 14.30 alkaen kunnantalolla
- 6) pyytää valintaryhmän esityksen kokoukseensa 16.9.2025 ja
- 7) vahvistaa liitteen 1 mukaiset rekrytointiedot.

62 §

Kolehtisuunnitelman vahvistaminen ajalle 1.7. – 31.12.2025

- Valmistelu** Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan jumalanpalveluksissa kannettavien kolehtien suunnitelman (KJ 3:5).
Heinä – elokuun 2025 kirkkokolehtien osalta tuodaan kirkkoneuvostoon kirkkoherran viranhaltijapäätös (liite 2), jonka mukaiset kolehdit sisältyvät nyt vahvistettavaan kolehtisuunnitelmaan ajalle 1.7. – 31.12.2025.
Kolehtisuunnitelma liite 3.
- Esitys:** Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman ajalle 1.7. – 31.12.2025.
- LAVA:** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja myönteisiä lapsivaikutuksia.
- Päätös:** Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus	
Lm	MK

63 §

Nuorisotyönohjaajien virantäyttö 1.1.2026 eteenpäin

Valmistelu: Jokioisten seurakunnassa on kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa. Toisen viran sisältönä on kouluikäisten lasten ja heidän perheidensä parissa tehtävä työ, verkostoituminen kouluikäisten lasten sidosryhmien kanssa, varhaiskasvatuksen sijaistaminen, osallistuminen rippikouluun sekä isokoulutukseen. Lisäksi virkaa toimittava nuorisotyönohjaaja on hoitanut Partion Sepon tehtäviä.

Toisen viran sisältönä on rippikoulun ja isokoulutuksen järjestelyt, rippikouluun osallistuminen, isokoulutus, rippikoulun jälkeinen nuorisotyö sekä verkostoituminen rippikoulu ja nuorisotyöikäisten sidosryhmien kanssa.

Molemmissa viroissa on määräaikaiset virkaa toimittavat, kelpoisuusehtoja täyttämättömät nuorisotyönohjaajat, joiden palvelussuhteet päättyvät 31.12.2025.

Työn järjestelyiden kannalta olisi mielekästä, että näiden virkaatekevien palvelussuhteita jatketaan 31.8.2026 saakka, jolloin seuraavan toimintakauden 2025–2026 suunnittelu ja toteutus on virkaatekeville mielekästä ja rekrytoinnit voidaan hoitaa kevään 2026 aikana Jokiläänin kirkkoneuvoston johtamina.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää Jokiläänin järjestelytoimikunnalle, että se jatkaa Jokioisten seurakunnan nuorisotyönohjaajien virkoja virkaatekevinä hoitavien palvelussuhteet jatkumaan 31.8.2026 saakka. Tehtäväjako säilytetään nykyisellään.

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja myönteisiä lapsivaikutuksia.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus	
LM	UK

64 §

As Oy Ventälän osakkeiden myynti

Valmistelu: Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 9/2024 laittaa seurakunnan omistamat As Oy Jokioisten Ventälän osakkeet (15712, 5713–7032, 7033–10896, 10897–14003, 69405–71324, 14004–17867, 17868–20974) myyntiin. Kirkkoneuvosto valtuutti taluspäällikön toimimaan myyjän edustajana ja valitsemaan kiinteistövälittäjän. Välitys sopimus tehtiin Forssan Kiinteistökauppioiden kanssa 4 kk:n ajaksi. Osakkeiden hinnaksi määritettiin 100.000 euroa. 4 kk:n jälkeen sopimusta jatkettiin ja hinnaksi sovittiin 80.000 euroa. Sopimus väittäjän kanssa päättyi 18.7.2025 ja kirkkoneuvosto sähköpostikyselyyn vastaamalla, päätti että sopimusta ei jatketa.

Jokilaakson Kiinteistörahoitus Oy jätti osakkeista 40.000 euron tarjouksen (liite 6) 20.7.2025. Taluspäällikölle kirkkoneuvosto oli myöntänyt oikeuden hyväksyä tarjoukset 50.000 euroon asti. Taluspäällikkö lähetti tarjouksen tiedoksi kirkkoneuvostolle ja siihen vastattiin myöntävästi.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää myydä seurakunnan omistamat As Oy Jokioisten Ventälän osakkeet (15712, 5713–7032, 7033–10896, 10897–14003, 69405–71324, 14004–17867, 17868–20974) Jokilaakson Kiinteistörahoitus Oy:lle hintaan 40.000 euroa. Seurakunta vastaa kauppakirjan laatimisesta ja kaupanvahvistuksesta aiheutuvat kulut.

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus	
LM	MK

65 §

Seurakuntatalon piha-alueen valaistuksen parannus

Valmistelu: Kirkkoneuvoston kokouksissa talven ja alkukevään mittaan useaan otteeseen nousi keskusteluun seurakuntatalon piha-alueen huono valaistus. Kuluvalle vuodelle ei valaistuksen uusimiseen ole talousarviossa varauduttu, mutta valaistuksen uusimista pidettiin kuitenkin tärkeänä, ja seurakuntalaisten turvallisuudesta haluttiin huolehtia, joten päätettiin kysyä Pekka Kujanpää Oy:tä tarjoustaan. Kujanpää tarjosi valaistuksen uusimista hintaan 6.360 euroa sis. alv.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy Pekka Kujanpää Oy:n tarjouksen seurakuntatalon pihavalaistuksen uusimisesta hintaan 6.360 euroa.

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Päätöksellä on positiivinen ja turvallisuutta parantava vaikutus kaikkiin seurakuntatalossa asioiviin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus	
LM	M G

66 §

Rippikoulun paikallisuunnitelman päivittäminen

Valmistelu: Jokioisten seurakunnan rippikoulun paikallisuunnitelma on laadittu ja hyväksytty kirkkoneuvostossa vuosille 2024–2026.

Jokiläänin seurakunnan liittosopimuksessa todetaan, että ”*muodostuvalle seurakunnalle laaditaan rippikoulun paikallisuunnitelma ohjaamaan rippikoulun järjestämistä ja toteuttamista.*” Paikallisuunnitelma laaditaan vuoden 2026 aikana rippikouluvuosille 2026–2029 ja sen hyväksyy Jokiläänin kirkkoneuvosto.

Liittosopimusta valmisteltaessa ajatuksen oli, että seurakunnat toteuttavat vielä itsenäisesti rippikoulut rippikouluvuonna 2025–2026. Tavoitteena oli, että vasta syksyllä 2026 alkava rippikouluvuosi olisi yhteisesti toteutettava.


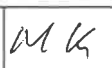
Liitosvalmisteluiden eteneminen mahdollistaa rippikoulujen yhteisen toteuttamisen jo syksyllä 2025 alkavana rippikouluvuotena 2025–2026. Jokioisten vuoden 2025 leirimuotoiset rippikouluryhmät pidettiin Evon Luonto Oy:n Evon Rauhassa. Ruokahuollon ja -turvallisuuden kannalta on päädytty etsimään korvaava vaihtoehto. Kasvatustiimin rippikoulutyössä toimivien suunnittelussa on päädytty ratkaisuun, jossa rippikoulut toteutetaan yhteisesti jo syksystä 2025 alkaen. Leirimuotoisia rippikouluryhmiä järjestetään kolme ja päivärippikoulua on yksi ryhmä. Leiririppikoulut toteutetaan Lemböten lägergårdenissa Ahvenanmaalla, Pihlavan leirikeskuksessa Säkylässä ja Pappilanniemen kurssi- ja leirikeskuksessa Valkeakoskella.

Ryhmien yhdistämisen lisäksi on rippikouluun kuuluvia kokoontumisia yhtenäistetty. Rippikoulun oppimateriaaliksi suunnitellaan nuorille jaettavaa Raamattua ja Nuoren seurakunnan veisut -kirjaa. Rippikoulujen maksut on yhtenäistetty. Hinnoitteluperiaatteena on leirimuotoisille ryhmille tuleva ateriamaksu, jonka lisäksi Ahvenanmaan leiririppikoulun osalta peritään lautta- ja bussikuljetuskustannuksia. Päivärippikouluryhmä on maksuton.

Jokioisten seurakunnan rippikoulun paikallisuunnitelmaan on tehty suunnitelmamuutokset ja ne näkyvät liitteen 4 tekstissä vihreällä kursiivilla kirjattuna.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää

- 1) hyväksyä tehdyt suunnitelmamuutokset rippikoulun paikallisuunnitelmaan;
- 2) myöntää poikkeusluvan rippikoululaisten ryhmäkooksi korkeintaan 35 rippikoululaista ja
- 2) vahvistaa pääasiassa jokioislaisille nuorille suunnatun Pappilanniemen leiririppikoulun ateriamaksuksi 100 €.

Pöytäkirjantarkastus	
	

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja myönteisiä ja kielteisiä lapsivaikutuksia. Myönteistä on rippikouluryhmien tarjonnan monipuolistuminen, mahdollisuus liittyä Humppilan ja Ypäjän alueelle suunnattuihin ryhmiin. Kielteistä on ryhmäkoon kasvu sekä rippikoulun muuttuminen osin maksulliseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti;
1) hyväksyä tehdyt suunnitelmamuutokset rippikoulun paikallissuunnitelmaan;
2) myöntää poikkeusluvan rippikoululaisten ryhmäkooksi korkeintaan 35 rippikoululaista
3) vahvistaa pääasiassa jokioislaisille nuorille suunnatun Pappilanniemen leiririppikoulun ateriamaksuksi 100 €.

Pöytäkirjantarkastus	
LM	MK

67 §

Polku ja Millenniaalien polut Yhteys vaiheen hanke ja avustushakemus

Valmistelu: Seurakuntien liitosvalmisteluiden osana toteutetaan Polku ja Millenniaalien polut valmennuskokonaisuus, johon on tilattu ulkopuolinen kouluttaja STEP-koulutukselta. Valmennukseen liittyy kehittämishankkeita. Nuorisotyönohjaajat toteuttavat kehittämishankkeen Polku -mallin Yhteys- vaiheen vahvistamiseksi. Hanke ponnistaa Ihme ja Luottamus vaiheista Yhteyttä vahvistaen kohti Merkitystä.

Hankkeen tavoitteena on kehittää toimintamalli, jolla Jokiläänin seurakunnan alueen nuoria ja heidän perheitään kohdataan, tuetaan ja ohjataan nuoren elämän vaiheessa, jossa hän ensin siirtyy asumis- ja perusopetusyhteisöstään uuteen toisen asteen toimintaympäristöön Forssassa, Koski TL ja Loimaalla. Nivelvaiheiden tukea kehitetään kannattelemaan nuorta löytämään yhteys kirkon toimintaan paikallisseurakunnissa hänen siirtyessään toiselta asteelta korkeakoulu- tai yliopisto-opintoihin entistä etäämmälle kasvuyhteisöstään.

Hanketta varten haetaan avustusta Kirkkohallitukselta 31.8.2025 mennessä. Hakijana on Jokioisten seurakunta.

Hankesuunnitelma liitteessä 5.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää hakea seurakuntien kokeilutoimintaan myönnettävää avustusta ja valtuuttaa nuorisotyönohjaajat laatimaan hakemuksen hankesuunnitelmaan perustuen;

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja myönteisiä lapsivaikutuksia liittyen nuorten 15–18-vuotiaiden tukemiseen heidän elämänvaiheessaan.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus	
LM	UK

68 §

Nimilaattoja muistolehtoon

Valmistelu: Muistolehtoon on vuosien saatossa kiinnitetty vainajien nimilaattoja, joiden tuhkaa ei ole kätketty muistolehtoon. Koska muistolehdon ohjesääntö ei ota tähän kantaa, on nämä anomukset tuotu kirkkoneuvoston ratkaistaviksi.

Hautojen 1 10 04 0141–0143 (ainaishauta) ja 2 03 03 0054–0055 (hallinta-aikaa jäljellä vuoteen 2036) haltijat haluavat luopua haudoista. Molempien hautojen hautakivissä on kahden vainajan nimet, jotka halutaan siirtää muistolehtoon. Seurakunnan hinnastossa ei ole erikseen hintaa nimilaatan asennukselle, vaan hinta (120 €) pitää sisällään myös muistolehdon hautaamiskulut.

Esitys: Kirkkoneuvosto myöntää luvan hautojen 1 10 04 0141–0143 ja 2 03 03 0054–0055 vainajien nimilaattojen kiinnittämisen muistolehtoon. Laatat kiinnitetään seurakunnan toimesta ja omaisia laskutetaan voimassa olevan hinnaston mukaisesti.

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus	
LN	AK

69 §

Ilmoitus- ja muut asiat

1. Kirkkoneuvoston syyskauden kokoukset 16.9., 21.10., 18.11. ja 16.12. kello 18.30 kunnanviraston kokoustiloissa
2. *Luotsi -webinaari 1.10. tiedoksi*
3. Israel ilta 25.8.2025
4. Hautausmaan puronotkon luontoarvojen huomioiminen ympäristödiplomissa
5. Aurinkopuiston tilanne
6. Ypäjän seurakuntapastorin tilanne
7. Kirkon käyttäjäturvallisuus
8. Henkilöstö asioita

70 §

Muutoksenhakumenettely ja kokouksen päättäminen

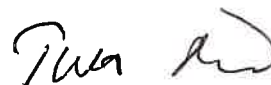
Esitys: 1. Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet.
2. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: 1. Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeen, joka on pöytäkirjan liitteenä.
2. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.46. Lopuksi laulettiin yhdessä.

Pöytäkirjan vakuudeksi



Teemu Salminen
puheenjohtaja
56§-60§, 62§-69§



Tiitta Ärnfors
sihteeri



Antti Suokas
puheenjohtaja
61§

Pöytäkirjantarkastus	
LM	MK

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty


Matti Kähkö


Liisa Markkula

Edellä olevan kokouksen pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen 26.8.2025 ja pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Jokioisten seurakunnan Internet-sivuilla www.jokioisten.seurakunta.fi ja siitä on 20.8.2025 alkaen kuulutettu seurakunnan ilmoitustaululla sekä Internet-sivuilla.

Teemu Salminen
kirkkoneuvoston pj.

Pöytäkirjantarkastus	
LM	LM

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Jokioisten seurakunta

Kirkkoneuvosto

26.8.2025 § 70

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 56–61, 63, 69–70

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Jokioisten seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 29 B

Postiosoite: 31600 Jokioinen

Sähköposti: jokioisten.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 62, 64–68

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Jokioisten seurakunta

Käyntiosoite: Keskuskatu 29 B

Postiosoite: 31600 Jokioinen

Sähköposti: jokioisten.seurakunta@evl.fi

Liitetään pöytäkirjaan

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1,

Postiosoite: 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Liitetään pöytäkirjaan

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Liitetään pöytäkirjaan

- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan