

## Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika keskiyökokouksena 4.2.2026 kello 18.00



Kokouspaikka Jokioisten seurakuntatalo

Läsnä	Salminen Teemu	pj
	Seppälä Riikka	vpj
	Lax Minna	jäsen
	Leppänen Keijo	jäsen
	Luukkola Nelli	jäsen
	Markkula Liisa	jäsen
	Rämö Jorma	jäsen
	Tiensuu Jussi	jäsen
	Tuomonen Esa	jäsen
	Meriruoho Jenna	sihteeri

### *läsnäolo-oikeudet*

Mänki Marianne	kirkkovaltuuston pj
Karisukki Katja	kirkkovaltuuston vpj
Ärnfors Tiitta	taluspäällikkö
Mäntyvaara Elina	kasvatuksen tiimivastaava, § 10-11
Kulhia Ali	Ypäjän alue

### *muut läsnäolijat*

Pöytäkirjantarkastus	
	


### Allekirjoitukset



Teemu Salminen  
puheenjohtaja §§ 1-10, 12-15



Jenna Meriruoho  
sihteeri



Riikka Seppälä  
varapuheenjohtaja, §§ 11

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.



Minna Lax  
pöytäkirjantarkastaja



Keijo Leppänen  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa Jokiläänin seurakunnan kotisivuilla [www.jokilaaninseurakunta.fi](http://www.jokilaaninseurakunta.fi)  
4. – 27.2.2026

Jokioisilla 4.2.2026

Pöytäkirjantarkastus	
	

**1 § Kokoustiedot**

**Kokouksen avaaminen**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla (KJ 3:24§). Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla (KL 10:15§)



**Kokouskutsu ja esityslista on asetettu julkisesti nähtäville yleiseen tietoverkkoon Jokiläänin seurakunnan kotisivuille [www.jokilaaninseurakunta.fi](http://www.jokilaaninseurakunta.fi) ja lähetetty liitteineen jäsenille sähköpostilla 28.1.2026.**

Esitys

1. Todetaan läsnäolijat.
2. Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Esityksen mukaan

Pöytäkirjantarkastus	
	

## Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Hallintosäännön 54 § / 50 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää valitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

### Esitys

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi tarkastajaa. Kirkkoneuvoston kiertävän järjestelmän mukaan vuorossa ovat Minna Lax ja Keijo Leppänen. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa Jokiläänin seurakunnan kotisivuilla [www.jokilaaninseurakunta.fi](http://www.jokilaaninseurakunta.fi)  
4. – 27.2.2026

### Päätös

Esityksen mukainen

## Kokouksen työjärjestys

### Esitys



Hyväksytään esityslistan mukainen työjärjestys

### Päätös

Pykälä Ypäjän alueen seurakuntapastorin virasta siirrettiin kokouksen alkuun pykälään 2. Pykälä kanttorin irtisanoutumisesta siirrettiin pykälään 3 ja pykälä kanttorin viran haettavaksi julistamisesta siirrettiin pykälään 4. Muuten järjestyksen mukaan.

### Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua

Pöytäkirjantarkastus	
	

## 2 § Ypäjän alueen seurakuntapastorin virka

Valmistelu Teemu Salminen

Esittely Teemu Salminen

Jokiläänin seurakuntaa muodostettaessa kirjattiin liitossopimukseen Ypäjän seurakunnan kirkkoherran viran lakkauttaminen ja seurakuntapastorin viran perustamisen Ypäjän alueelle. Kirkkovaltuusto on 1/2026 kokouksensa 20 § todennut Ypäjän kirkkoherran viran lakaneen liitoksen astuttua voimaan 1.1.2026 sekä poisti viran palvelussuhdeluettelosta.

Jokiläänin seurakunnassa on kolme papinvirkaa: kirkkoherran virka, kappalaisen virka Humppilan alueelle, seurakuntapastorin virka Jokioisten alueelle. Lisäksi on määräaikaisesti virkaa perustamatta hoidettava seurakuntapastorin virka Ypäjän alueelle. Ypäjän alueen määräaikainen seurakuntapastorin virka on täytetty 31.5.2026 saakka. Jokioisten alueen seurakuntapastorin virka on viransijaisen 100%:sti hoitama 31.12.2026 saakka, jolloin 80%:lla virkavapaalla oleva palaa hoitamaan virkaansa. Palattuaan hän on mahdollisesti siirtymässä eläkkeelle vuoden 2027 alkupuolen aikana. Eläköitymisen myötä tulee Jokioisten alueen seurakuntapastorin viran jatko ratkaistavaksi vuoden 2027 aikana.

Jokiläänin seurakunnassa on kolme nuorisotyönohjaajan virkaa, joista Ypäjän alueella on virkaa sijaistava ja Jokioisilla kaksi määräaikaisesti virkaa toimittavat nuorisotyönohjaajat. Nämä virantäytöt ovat määräaikaisia 31.8.2026 saakka. Ypäjän alueen nuorisotyönohjaajan virasta virkavapaalla oleva on ilmoittanut palaavansa töihin elokuussa 2026. Hän viimeistelee teologian maisterin opintoja tavoitteena pappisvihkimys. Aikataulullisesti pappisvihkimys olisi joko toukokuussa tai marraskuussa 2026. Virkavapaaltaan palaavalla nuorisotyönohjaajalla on toive ja motivaatio saada pappisvihkimys Ypäjän alueen seurakuntapastoriksi.

Seurakunnan taloudessa vuosien 2026–2030 aikana tulee toteutettavaksi Humppilan kirkon ulkopintojen remontti 2026, Humppilan kirkon sisätilakorjaus 2027, Jokioisten seurakuntatalon mahdollinen peruskorjaus 2028 sekä Jokioisten kirkon 400 vuotta juhlavuoden edellyttämä kunnostus. Lisäksi Kiipun kesäkodin kohtalo on edelleen ratkaisematta. Näiden kiinteistöhankeiden poistovaikutukset vaativat muun kustannustason sopeuttamista

Pöytäkirjantarkastus

viimeistään vuodesta 2029 eteenpäin.

Taloudellisen tilanteen ennakkoinnin näkökulmasta olisi vastuullista lakkauttaa Ypäjän alueen nuorisotyönohjaajan virka ja siirtää viranhaltija Ypäjän alueelle perustettavaan seurakuntapastorin virkaan. Viran tehtäväsisällöksi tulisi Jokiläänin seurakunnan kasvatuksen pastorin tehtävät 40 % sekä Ypäjän alueen jumalanpalvelukset ja kirkolliset toimitukset 60 %. Kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa jakautuisivat ennen rippikoulua olevaan toimintaan ja rippikoulun jälkeiseen nuorten ja nuorten aikuisten toimintaan.

Työnantaja voi siirtää viranhaltijan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos 1) hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijan ei muutu ja perusteena on toiminnan ja tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy, ja: a) hänen varsinainen palkkansa ei alene; tai b) hän on antanut siirtoon suostumuksensa. (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 5: 33§)

Tällä järjestelyllä seurakunnassa olisi neljä papinvirkaa ja kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa. Työnjako selkiytyisi ja osittainen kustannusten uudelleen kohdentaminen voisi mahdollistaa seurakunnan jatkamisen nelipappisena myös Jokioisten alueen seurakuntapastorin vakituisen viranhaltijan siirryttyä eläkkeelle. Jäsenennusteen pohjalta Jokiläänin seurakunnan jäsenmäärä alittaa vuonna 2030 keskiarvoisen seurakuntalaista pappia kohden nelipappisena seurakuntana. Kolmen papinviran seurakunnaksi siirtyminen on talouden ja jäsenkehityksen näkökulmasta luontevaa ajoittaa vuoden 2029 loppuun. Tämä tarkoittaisi sitä, että Jokioisten alueen seurakuntapastorin virka tulotisiin eläköitymisen jälkeen täyttämään määräaikaisena vuosien 2027–2029 ajalle.

Virkejärjestelyjen toteuttaminen edellä kuvatulla tavalla antaa riittävän resursoinnin liitosseurakunnan murrosvaiheen yli, luo edellytyksiä talouden edellyttämälle sopeuttamiselle sekä toteuttaa riittävässä määrin liitossopimuksen sisältöä.



LAVA

Päätöksellä on suoria vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

Esitys

Kirkkoneuvosto

1) esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa Ypäjän alueelle sijoitettavan seurakuntapastorin viran, jonka tehtäväsisältönä on

Pöytäkirjantarkastus	
	

kasvatuksen papin tehtävät 40% sekä Ypäjän alueen toimitus- ja jumalanpalveluspapin tehtävät 60%;

2) virka perustetaan 24.5.2026 alkaen, KirVESTES:in mukainen vaativuusryhmä 601, peruspalkka 3 310,39 € kuukaudessa, lisäksi tulevat henkilökohtaiset palkanosat;

3) päättää virkaa auki julistamatta siirtää nuorisotyönohjaaja Elina de Jongin perustettavaan seurakuntapastorin virkaan;

4) pyytää Tampereen tuomiokapitulilta viranhoidon määräyksen teologian maisteri Elina de Jongille Jokiläänin seurakunnan seurakuntapastorin virkaan Ypäjän alueelle kasvatuksen papiksi;

5) esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa Ypäjän alueen nuorisotyönohjaajan viran 31.8.2026 alkaen.

Päätös

Keskustelun jälkeen esitettiin asian palauttamista valmisteluun siten, että kirkkovaltuustolle esitetään Ypäjän alueen seurakuntapastorin viran perustamista lisättynä lähetysvastuulla. Asia palautetaan valmisteluun edellyttäen, että ennen asian käsittelyä esitetään henkilöstösuunnitelma ja investointisuunnitelman talousvaikutukset.



Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua

Sovelletut säädökset

Lisätietoja

Teemu Salminen

Pöytäkirjantarkastus	
	

**3 § Kanttorin irtisanoutuminen**

Valmistelu Tiitta Ärnfors

Esittelijä Tiitta Ärnfors

Kanttori Heini Kataja-Kantola on ilmoittanut irtisanoutuvansa kanttorin virkasuhteestaan 1.7.2026 alkaen. Hänen palvelusuhteensa viimeinen päivä on 30.6.2026, jota ennen hän käyttää pitämättömät vuosilomansa. Hänen viimeinen virkatehtäviä sisältävä päivä on 15.4.2026.

LAVA Päätöksellä on suora vaikutus lapsiin ja nuoriin heihin kohdistuvan musiikkityön osalta.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee kanttorin irtisanoutumisilmoituksen tiedokseen ja toteaa palvelussuhteen päättyväksi 1.7.2026 alkaen.

Päätös Esityksen mukainen.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta

Sovellettavat säännökset

Lisätietoja Tiitta Ärnfors

Pöytäkirjantarkastus	
	

#### 4 § Kanttorin viran haettavaksi julistaminen

Valmistelu Teemu Salminen

Esittely Teemu Salminen

Seurakunnassa tulee olla kanttorin virka. Kanttorin virka voidaan tuomiokapitulin suostumuksella muuttaa osa-aikaiseksi tai jättää tuomiokapitulin päättämäksi määräajaksi tai täyttää määräajaksi osa-aikaisena. Kirkkovaltuusto päättää viroista. (KJ 8:1§)

Jokiläänin seurakunnassa on kolme kanttorin virkaa, joista kaksi on B-kanttorin ja yksi C-kanttorin virka. Toinen B-kanttorin virka on tullut avoimeksi viranhaltijan irtisanottua palvelussuhteensa. Vuoden 2026 loppupuolella myös C-kanttorin virka on mahdollisesti tulossa avoimeksi eläköitymisen vuoksi. Tästä ei ole vielä tarkempaa aikataulua.

Jokiläänin seurakunnan liitossopimuksessa tuodaan esiin tulevaisuuskuva, jossa työntekijäkeskeisestä ja -vetoisesta toiminnasta siirrytään seurakuntalaisten omaehtoiseen ja itseohjautuvaan toimintaan, jossa työntekijät ovat tukena, mahdollistajina ja omalla osaamisellaan mukana. (Liitossopimus 2.5) Tämä puoltaa kirkkomuusikon tai yhteisömuusikon toimen kokeilua.

Seurakunnissa on viimeisen 10–15 vuoden aikana yhä useammin tehty ratkaisuja, joissa kanttorin viran sijaan on palkattu toimeen kirkkomuusikko, yhteisömuusikko, musiikkikasvattaja, muusikko tai nuorisomuusikko. Muutoksen taustalla on kelpoisten kanttorien heikentynyt saatavuus, talouden näkökulmat, joustavuus toimen kelpoisuuksissa ja tehtäväkuvassa sekä työn painopisteen muutokset. Jumalanpalveluselämän ohella korostuu yhteisöllisyys, kasvatuksellinen työ, bändi- ja kuorotoiminta sekä matalan kynnyksen musiikki.

Jokioisten ja Humppilan seurakunnissa on toteutettu kolme kanttorin virkaan rekrytointia, joissa on ollut vähäisesti hakijoita, lähinnä kaksi tai kolme kelpoista hakijaa. Kirkkomuusikon tai yhteisömuusikon rekrytointiin oletetaan olevan enemmän hakijoita.

Pöytäkirjantarkastus

KL KL

Jokiläänin seurakunnassa on kahden lähekkäin avautuvan kanttorin viran sekä seurakuntaliitoksen muutosvaiheen myötä hyvä mahdollisuus kokeilla kirkkomuusikon tai yhteisömuusikon toimen tuomia mahdollisuuksia seurakunnan musiikkielämän kehittämiseen.

Seurakunnan taloudessa vuosien 2026–2030 aikana tulee toteutettavaksi Humppilan kirkon ulkopintojen remontti 2026, Humppilan kirkon sisätilakorjaus 2027, Jokioisten seurakuntatalon mahdollinen peruskorjaus 2028 sekä Jokioisten kirkon 400 vuotta juhlavuoden edellyttämä kunnostus. Lisäksi Kiipun kesäkodin kohtalo on edelleen ratkaisematta. Näiden kiinteistöhankeiden poistovaikutukset vaativat muun kustannustason sopeuttamista viimeistään vuodesta 2029 eteenpäin.

Muutosvaihe sekä sopeutumista vaativa talouden tulevaisuuskuva rohkaisevat määrääkaiseen kokeiluun, jossa 7/2026–12/2029 ajalle kanttorin virkaan palkkaamisen sijaan avataan kirkkomuusikon tai yhteisömuusikon määrääkainen toimi. Kokeilu tuo mahdollisuuden monipuolistaa seurakunnan musiikkielämän toteutumisen tapoja sekä antaa muutaman vuoden määräajan, jona seurakunnan talouden ja toiminnan tulevaisuuskuva selkiytyy ennen kanttorin virkojen kokonaisratkaisun tekemistä.

Kirkkomuusikon tai yhteisömuusikon toimen tehtäväkuvaukseen voidaan kirjata jumalanpalvelus- ja toimitusmusiikin lisäksi yhteisöllisen ja seurakuntalaislähtöisen musiikkielämän kehittäminen ja vahvistaminen. Hakijoilta edellytettäisiin urkujensoittotaitoa säestyksellisellä tasolla, ei solistista vaatimusta. Painotuksena voisi olla kuoronjohto-osaaminen sekä bänditoiminta.

LAVA

Päätöksellä on suora vaikutus lapsiin ja nuoriin heihin kohdistuvan musiikkityön osalta.

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää

1) pyytää Tampereen tuomiokapitulin suostumuksen kanttorin viran määrääkaiselle täyttämättä jättämiselle ajalle 1.7.2026-31.12.2029;  
2) käynnistää kokeilun kirkkomuusikon tai yhteisömuusikon toimesta ajalle 1.7.2026-31.12.2029 edellyttäen, että tuomiokapituli antaa suostumuksen olla määrääkaisesti täyttämättä kanttorin virkaa ja

Pöytäkirjantarkastus	
KL	ML

3) tuomiokapitulin päätöksen saatuaan käynnistää kokeilun tavoitteiden määrittelyn, tehtäväkuvauksen valmistelun sekä rekrytoinnin.

Keskustelun aikana annettiin päätösehdotuksesta poikkeava esitys. Esityksen sisältönä oli, että asia palautetaan valmisteluun edellyttäen, että kanttorin virka julistetaan haettavaksi nykymuotoisena. Asiasta äänestettiin. Päätösehdotuksen kannalla olivat Jussi Tiensuu, Minna Lax, Nelli Luukkola ja Teemu Salminen. Muutosehdotuksen kannalla olivat Keijo Leppänen, Esa Tuomonen, Jorma Rämö, Riikka Seppälä ja Liisa Markkula.

Päätös	Kirkkoneuvosto päätti äänin 5-4 palauttaa asian valmisteluun edellyttäen, että kanttorin virka julistetaan haettavaksi nykymuotoisena.
Muutoksenhaku	Ei muutoksenhakua
Sovelletut säännökset	
Lisätietoja	Teemu Salminen

Pöytäkirjantarkastus	
<i>KL</i>	<i>Me</i>

## 5 § Kirkkovaltuuston kokouksen 1/2026 täytäntöönpano

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

### Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. (KL 3:11§)

Kirkkovaltuusto kokoontui 28.1.2026. Se käsitteli pöytäkirjan mukaan seuraavat asiat:

- 1 § Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 2 § Kokouksen sihteerin valinta
- 3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 4 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 5 § Ääntenlaskijoiden valinta
- 6 § Kirkkovaltuuston puheenjohtaja 2026 – 2027
- 7 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja 2026-2027
- 8 § Hallintosäännön hyväksyminen
- 9 § Jokiläänin seurakunnan taloussääntö
- 10 § Kirkkovaltuuston sihteerin ja varasihteerin valinta 2026-2027
- 11 § Suhteellisten vaalien vaalilautakunta vuosille 2026-2030
- 12 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja henkilökohtaisen varajäsenen valinta vuosille 2026-2027
- 13 § Kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten valinta vuosille 2026-2027
- 14 § Kirkkoneuvoston alaisten toimielinten jäsenten valinta
- 15 § Talous- ja toimintasuunnitelma 2026-2028 sekä talousarvio 2026
- 16 § Humppilan, Jokioisten ja Ypäjän seurakuntien virkojen ja toimien siirtäminen Jokiläänin seurakunnalle
- 17 § Jokioisten seurakunnan kirkkoherran viran lakkauttaminen
- 18 § Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran perustaminen
- 19 § Humppilan seurakunnan kirkkoherran viran lakkauttaminen
- 20 § Ypäjän seurakunnan kirkkoherran viran lakkauttaminen

Pöytäkirjantarkastus

KL	ML
----	----

- 21 § Henkilöstöasia: Jokiläänin seurakunnan kappalaisen viran perustaminen  
22 § Jokiläänin seurakunnan sinetti  
23 § Sopimus Jokiläänin seurakunnan ja perheasiain neuvottelukeskuksen kanssa  
24 § Yhteistyöseurakuntien edustajat perheasiain neuvottelukeskuksen vastuuryhmään  
25 § Muut ja ilmoitus asiat  
26 § Kokouksen päättäminen

**Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus**

*Kirkon viranomaisen päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.*

*Päätöstä asiassa, joka voidaan siirtää kirkkohallituksen, tuomiokapitulin, kirkkoneuvoston, yhteisen kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi, ei saa panna täytäntöön ennen kuin on selvitetty, ettei asiaa siirretä. (KL 12:16)*

Kaikki päätökset (§ 6 - § 24) voidaan panna täytäntöön heti.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys

Merkitään päätökset tiedoksi ja toimeenpantavaksi.

Päätös

Merkitään päätökset tiedoksi ja toimeenpantavaksi. Pöytäkirja korjataan yhteistyössä valtuuston puheenjohtajan kanssa vastaamaan kokouksen sisältöä päätettyjen muutosehdotusten sekä toteutuneen äänestyksen osalta. Pöytäkirja lähetetään kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua

Sovellettavat säännökset KL 3:10-11; 12:16

Lisätietoja antaa

Teemu Salminen

Pöytäkirjantarkastus	
KL	ML

## 6 § Kirkkoneuvoston kokouksen koolle kutsumisen tapa

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

Kirkkoneuvoston kokouksen koolle kutsuminen

Kirkkoneuvoston päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. (KJ 3:34)

Kirkkoneuvosto ja muu toimielin voi päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Kirkkoneuvoston ja muun toimielimen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Toimielin voi myös etukäteen vahvistaa kokousaikataulunsa suunnitelman. (Hallintosääntö 22 §)

Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. (Hallintosääntö 23 §)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Päätetään, että kirkkoneuvosto kutsutaan koolle  
24.2. Jokioisten seurakuntatalo  
10.3. Ypäjän seurakuntakoti  
25.3. Jokioisten seurakuntatalo, HUOM! keskiviikko  
21.4. Ypäjän seurakuntakoti  
20.5. Humppilan seurakuntatalo, HUOM! keskiviikko  
17.6. Humppilan seurakuntatalo, HUOM! keskiviikko

Pöytäkirjantarkastus



Kokouskutsu esityslistan ja liitteiden kanssa lähetetään viimeistään viisi päivää ennen kokousta sähköpostilla.

Päätös Esityksen mukainen.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Sovellettavat säännökset

Lisätietoja Teemu Salminen

Pöytäkirjantarkastus	
KR	ML

**7 § Kirkkoneuvoston sihteeri ja varasihteeri**

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä, toimielimen työjärjestyksessä tai johtosäännössä. (KJ 10:8§)

Kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri. (Hallintosääntö 22 §)

Talous- ja toimistopalveluiden tiimi on keskinäisessä työnjaossa päättänyt jakamaan toimistosihteereiden tehtävät hallintosihteerin, kiinteistösihteerin ja taloussihteerin tehtävänkuviksi.

Hallintosihteerin tehtävänkuvaukseen sisältyy hallinnon kokousten sihteerinä toimiminen. Talouspäällikkö on varasihteeri.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.



Esitys Kirkkoneuvosto kutsuu sihteerikseen hallintosihteeri Jenna Meriruohon. Varasihteerinä toimii talouspäällikkö Tiitta Ärnfors.

Päätös Esityksen mukainen.

Muutoksenhaku Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Sovellettavat säädökset

Lisätietoja Teemu Salminen

Pöytäkirjantarkastus	
	

### 8 § Tilintarkastusyhdistyksen valinta valtuustokaudelle 2026–2030

Valmistelija Tiitta Ärnfors

Esittelijä Tiitta Ärnfors

Kirkkovaltuuston tulee valita tilintarkastusyhdistys toimintakaudekseen. Viime valtuustokauden kaikissa kolmessa seurakunnassa (Humppila, Ypäjä, Jokioinen) toimi tilintarkastusyhdistyksenä BDO ja vastuullisena tilintarkastajana Mark Lassfolk. Liitostilanteessa, jossa seurakuntien taseet yhdistetään yhdeksi ja luodaan yhteisiä uusia taloushallinnon malleja, mutta vanhojenkin käytäntöjen tuntemisesta on etua, tuttu tilintarkastusyhdistys pystyy auttamaan, tukemaan ja neuvomaan seurakuntaa.

LAVA Päätöksellä ei suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Jokiläänin seurakunnan tilintarkastusyhdistyksenä kirkkovaltuuston kaudelle 2026–2030 valitaan BDO.

Päätös Esityksen mukainen.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta

Sovellettavat säännökset

Lisätietoja Tiitta Ärnfors

Pöytäkirjantarkastus	
KL	JK

## 9 § Hankintarajat

Valmistelija Tiitta Ärnfors

Esittelijä Tiitta Ärnfors

Jokiläänin seurakunnan taloussäännössä todetaan, että hankinnat on suoritettava julkisia hankintoja koskevan lainsäädännön mukaisesti ja lisäksi on noudatettava seurakunnan omia sääntöjä, päätöksiä ja ohjeita, joissa määrätään hankintojen toteuttamisesta.

Jokiläänin seurakunnan hallintosäännössä todetaan, että kirkkovaltuuston tulee määritellä hankintarajat.

LAVA Päätöksellä on välillinen vaikutus lapsiin ja nuoriin.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Jokiläänin seurakunnan hankintaraja työntekijöillä ja viranhaltijoilla on 5.000,00 euroa ja johtavilla viranhaltijoilla, kirkkoherra ja talouspäällikkö, hankintaraja on 60.000,00 euroa. Kaikki hankinnat tulee tehdä talousarvion määrärahoja noudattaen.

Päätös Esityksen mukainen.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta

Sovellettavat säännökset

Lisätietoja Tiitta Ärnfors

Pöytäkirjantarkastus	
KL	Me

## 10 § Kirkkoneuvoston alaisten vaikuttamiselimien valinnat

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

Kirkkovaltuuston 1/2026 kokouksessa § 14 kirkkovaltuusto päätti siirtää kirkkoneuvoston alaisten johtokuntien ja vaikuttamiselimien valinnat seuraavaan kirkkovaltuuston kokoukseen.

Valinnat tehdään kirkkovaltuuston hyväksymän hallintosäännön mukaisiin kirkkoneuvoston alaisiin vaikuttamiselimiin.

Kirkkovaltuusto valitsee vastuuryhmät, kunkin kirkkoneuvoston toimikaudeksi kerrallaan. Kirkkovaltuusto valitsee vastuuryhmälle puheenjohtajan ja 9 jäsentä. Vastuuryhmiä ovat 1) diakonian vastuuryhmä, 2) hautausmaat ja kiinteistöt vastuuryhmä, 3) julistuksen ja musiikin vastuuryhmä, 4) kasvatuksen vastuuryhmä ja 5) lähetyksen vastuuryhmä. (Hallintosääntö 4 §)

Kirkkovaltuusto asettaa piirineuvostot toimikaudekseen. Piirineuvostoon kuuluu jäsenenä kirkkopiirin edustajat vastuuryhmistä sekä kirkkopiirin työntekijät. Kirkkovaltuusto valitsee piirineuvostoille varapuheenjohtajat piirineuvoston kauden ajaksi. Kaikkien piirineuvostojen puheenjohtajana toimii kappalainen. (Hallintosääntö 5 §)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja välillisiä lapsivaikutuksia. Johtokuntiin ja vaikuttamiselimiin valittavilla voi olla asiantuntijuutta lasten ja nuorten elämäntilanteisiin. Kasvatuksen vastuuryhmällä on suoria lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) valitsee diakonian vastuuryhmän vuosille 2026–2027
  - puheenjohtajan
  - 9 jäsentä;
- 2) valitsee hautausmaat ja kiinteistö vastuuryhmään 2026–2027
  - puheenjohtajan
  - 9 jäsentä;
- 3) valitsee julistuksen ja musiikin vastuuryhmään 2026–2027
  - puheenjohtajan
  - 9 jäsentä;

Pöytäkirjantarkastus

KL

MC

- 4) valitsee kasvatuksen vastuuryhmään 2026–2027
  - puheenjohtajan
  - 9 jäsentä;
- 5) valitsee lähetystyön vastuuryhmän vuosille 2026–2027
  - puheenjohtajan
  - 9 jäsentä;
- 6) Humppilan piirineuvostoon 2026–2030
  - varapuheenjohtajan
  - vastuuryhmien kirkkopiirin edustajina ...
  - työntekijät, joiden virka- tai toimipaikaksi on määrätty Humppilan kirkkopiiri;
- 7) Jokioisten piirineuvostoon 2026–2030
  - varapuheenjohtajan
  - vastuuryhmien kirkkopiirin edustajina ...
  - työntekijät, joiden virka- tai toimipaikaksi on määrätty Jokioisten kirkkopiiri;
- 8) Ypäjän piirineuvosto 2026–2030
  - varapuheenjohtajan
  - vastuuryhmien kirkkopiirin edustajina...
  - työntekijät, joiden virka- tai toimipaikaksi on määrätty Ypäjän kirkkopiiri.

Päätös

Esityksen mukainen

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakuoikeutta

Pöytäkirjantarkastus	
Ku	ML

Teemu Salminen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 21.14.

## 11 § Kirkkoherran vaalitivasta annettava lausunto

Valmistelu Tiitta Ärnfors

Esittely Tiitta Ärnfors

Kirkkovaltuusto perusti 1/2026 kokouksessaan § 18 Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran.

Tampereen tuomiokapituli on lähettänyt kokouksessaan 14.1.2026 lausuntopyynnön Jokiläänin seurakunnan kirkkoherranvaalista:

### ”Tiedottaminen tulevasta kirkkoherranvaalista

Kirkkolain mukaan seurakunnan jäsenellä on oikeus osallistua seurakunnan toimintaan ja vaikuttaa seurakunnan päätöksentekoon. Yleistä mielenkiintoa herättävistä vireillä olevista seurakunnan asioista on sopivalla tavalla kerrottava seurakunnan jäsenille sekä tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa. Seurakuntalaisia on syytä tiedottaa kirkkoherranvaaleista riittävän ajoissa, jotta seurakuntalaisilla on tavalla tai toisella mahdollisuus osallistua keskusteluun kirkkoherranvaalista (KL 3:3 § 2-3 mom.).

Tiedotusvastuu kuuluu kirkkoneuvostolle.

### Vaalitapa

Kirkkoherra valitaan ensisijaisesti välittömällä vaalilla, jossa äänioikeus on 18 vuotta täyttäneillä seurakunnan jäsenillä (kirkkoherran välitön vaali). Mikäli seurakunta ei tee esitystä kirkkoherran vaalitivasta, kirkkoherra valitaan välittömällä vaalilla.

Kirkkovaltuuston pyynnöstä tuomiokapituli voi kuitenkin päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto (kirkkoherran välillinen vaali).

Mikäli seurakunta harkitsee, että se esittää tuomiokapitulille kirkkoherranvaalin toimittamista välillisenä, silloin perusteluissa on hyvä ottaa huomioon esimerkiksi seurakuntalasten kiinnostus seurakunnan ja kirkkoherran tehtäviä kohtaan sekä seurakuntalaisten aktiivisuus ja halu vaikuttaa seurakunnan toimintaan.

Esityksen kirkkoherran välillisestä vaalista tekee kirkkovaltuusto. Esitys on perusteltava. Päätöksen kirkkoherran välillisestä vaalista

Pöytäkirjantarkastus

	
---	---

tekee tuomiokapituli, joka voi omassa harkinnassaan ottaa kirkkovaltuuston perustelujen lisäksi huomioon myös oman näkemyksensä seurakunnan tarpeista.

### **Kirkkoherran viran erityiset tarpeet**

Kirkkoherran vaalitavan lisäksi seurakunnalta pyydetään lausuntoa myös Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista eli millaista kirkkoherraa seurakuntaan ollaan hakemassa.

Seurakunnan lausunto tulee sisältää:

- Perusteltu esitys vaalitavasta, mikäli kirkkovaltuusto esittää kirkkoherran välillistä vaalia.
- Lausunto Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista.
- Tuleeko virkaan valitun esittää rikosrekisterilain 6 §:n mukainen rikosrekisteriote (laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2:12 §). Ote tulisi vaatia vain silloin, kun kirkkoherran virkaan pysyväisluonteisesti ja olennaisesti kuuluu työskentelyä lasten kanssa.
- Koska kirkkoherran virka laitetaan ensisijaisesti haettavaksi Kirkkorekryssä, tulee seurakunnan lausunnossa käydä myös ilmi:
  - 1) kuka antaa lisätietoja täytettävästä kirkkoherran virasta (nimi, puhe linnunero, sähköposti);
  - 2) viran palkkaus (peruspalkka euroina);
  - 3) organisaatiokuvaus (lyhyt kuvaus seurakunnasta), ja -
  - 4) valokuva rekrytointi-ilmoitukseen (vaakakuvan ihannekoko on 1200 x 628 pix, max. 1MB).

### **Kelpoisuusvaatimukset**

Kirkkoherran virkaa hakevan tulee olla pastoraalitutkinnon ja seurakuntatyön johtamisen tutkinnon suorittanut pappi (KJ 8:11 §).

Kirkkoherran viran hakijan on liitettävä hakemusasiakirjoihin tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot (KiVhL 2:13 § 4 mom.).

Seurakunnan kirkkoherralta vaaditaan yksikielisessä seurakunnassa sen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä toisen kielentyydyttävää ymmärtämisen taitoa (KJ 8:3 § 1 mom.).

Tuomiokapituli pyytää Jokiläänin seurakunnalta valmistelun mukaista lausuntoa 27.2.2026 mennessä. Määräajan noudattamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista.

LAVA

Pöytäkirjantarkastus	
Ku	ML

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se kokouksessaan 17.2.2026

- 1) käy keskustelun kirkkoherranvaalin tavasta ja kirkkoherran viran erityisistä perusteista;
- 2) antaa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta perustellun esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi kirkkoherranvaalitavasta;
- 3) antaa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista;
- 4) päättää antaa lausuntonsa kirkkoherranvaalitavasta ja kirkkoherran viran erityisistä tarpeista kokouksessaan 3.3.2026.

Päätös Kirkkoneuvosto esitti kirkkovaltuustolle, että se kokouksessaan 17.2.2026

- 1) käy keskustelun kirkkoherranvaalin tavasta ja kirkkoherran viran erityisistä perusteista;
- 2) antaa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta perustellun esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi kirkkoherranvaalitavasta;
- 3) antaa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista;
- 4) päättää antaa lausuntonsa kirkkoherranvaalitavasta ja kirkkoherran viran erityisistä tarpeista kokouksessaan 3.3.2026

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta

Sovelletut säännökset

Lisätietoja Tiitta Ärnfors

Teemu Salminen palasi kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 21.18.

Pöytäkirjantarkastus	
<i>KL</i>	<i>KL</i>

**12 § Diakonin virka Ypäjän alueella**

Valmistelu Teemu Salminen

Esittely Teemu Salminen

Seurakunnassa tulee olla kirkkoherran, kanttorin ja diakonin virka. Viroista päättää kirkkovaltuusto.

Jokiläänin seurakunnassa on kolme diakonin virkaa ja yksi diakonia-avustajan toimi.

Ypäjän alueelle sijoitettu diakonian virka on tullut virkavapaalla olleen viranhaltijan kuoltua täytettäväksi. Virassa on sijainen 31.8.2026 saakka.

Jokiläänin seurakunnan liitossopimuksessa diakonian viroista ja toimista on alustavasti sovittu, että diakonia-avustajan jäädessä eläkkeelle, tehtävää ei täytetä. Lähtökohtainen ajatus on, että diakonian virkoja olisi kolme. Muodostuneen seurakunnan ensimmäisen toimintavuoden käynnistyessä ei ole mielekästä tässä vaiheessa lähteä karsimaan diakonian virkoja. Toimintaa on kaikilla kolmella alueella.

Seurakunnan taloudessa vuosien 2026–2030 aikana tulee toteutettavaksi Humppilan kirkon ulkopintojen remontti 2026, Humppilan kirkon sisätilakorjaus 2027, Jokioisten seurakuntatalon mahdollinen peruskorjaus 2028 sekä Jokioisten kirkon 400 vuotta juhlavuoden edellyttämä kunnostus. Lisäksi Kiipun kesäkodin kohtalo on edelleen ratkaisematta. Näiden kiinteistöhankeiden poistovaikutukset vaativat muun kustannustason sopeuttamista viimeistään vuodesta 2029 eteenpäin.

Seurakunnan jäsenmäärä vähenee noin 2,5 – 3% vuosittain 6 749 (2026) jäsenestä 6 187 (2030) jäseneseen ollen arvioidusti 5 585 vuonna 2035. (Jäsenennuste, [www.kirkontilastot.fi](http://www.kirkontilastot.fi)) Lakisääteisesti seurakunnas pitää olla vähintään yksi diakonian virka.

Diakoniatyöntekijöiden liiton suositus on, että seurakunnassa olisi 1 diakoni 3 000 alueen asukasta kohden. Jokiläänin seurakunnan alueen kuntien asukasluku ei laske alle 6 000 tilastokeskuksen väestöennuste 2024 mukaan ennen vuotta 2045.

Ottaen huomioon seurakunnan murrosvaiheen, jäsenennusteen, väestöennusteen ja taloudellisen näkymän, voisi olla vastuullista ennakkointia täyttää avoimeksi tullut diakonin virka määräaikaisena vuoden 2029 loppuun. Määräaikainen täyttö mahdollistaisi julkisesta

Pöytäkirjantarkastus

KL

ML

hakumenettelystä poikkeamisen ja sen kestolle on ohuet perustelut. Oikeudellisesti kestävämpi ratkaisu kuitenkin on julistaa virka avoimeksi ja täyttää se toistaiseksi.

Virkasuhteeseen otetaan julkisella hakumenettelyllä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu KL 10 luvun 23 §:ssä säädetyllä tavalla yleisessä tietoverkossa.


LAVA

Päätöksellä on suoria ja välillisiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin. Diakonian asiakkaina on perheitä, joissa on lapsia ja nuoria ja heidän palvelunsa voivat heikentyä, jos virkaa ei täytetä. Diakoni osallistuu rippikouluun, joten sillä on suoria vaikutuksia nuoriin tältä osin.

Esitys

Kirkkoneuvosto

- 1) julistaa avoimeksi tulleen diakonin viran haettavaksi julkaisemalla hakuilmoituksen Jokiläänin seurakunnan verkkosivulla [www.jokilaaninseurakunta.fi](http://www.jokilaaninseurakunta.fi);
- 2) hakuaika päättyy perjantaina 27.2. kello 23.59;
- 3) kirjalliset tai sähköiset hakemukset osoitetaan Jokiläänin seurakunnan kirkkoneuvostolle, osoite Jokiläänin seurakunta, Kirkkoneuvosto, Keskuskatu 29 B, 31600 Jokioinen tai [jokilaanin.seurakunta@evl.fi](mailto:jokilaanin.seurakunta@evl.fi);
- 4) viran kelpoisuusehto on kirkon säädöskokoelman numero 162 kirkkohallituksen päätöksen mukaan diakonian viranhaltija ja diakoniatyötä pääasiallisena tehtävään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta;
- 5) valinnassa otetaan huomioon hakijan kiinnostus ja kokemus ikäihmisten parissa tehtävästä työstä ja motivoituminen kehittämään osallistavaa ja toimijuutta vahvistavaa seurakuntalaisuutta;
- 6) viranhoito alkaa 1.9.2026 tai sopimuksen mukaan;
- 7) viran palkkaus on KirVESTES:in vaativuusryhmän 503 mukainen vähimmäispalkka 3 028,21 € kuukaudessa, johon tulee virkaehtosopimuksen mukaiset henkilökohtaiset palkanosat;
- 8) ennen viranhoidon alkua valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus viranhoidon kannalta olennaisesta terveydentilasta sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 2 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa, että henkilö on toimittanut viran täyttävän viranomaisen pyynnöstä nähtäväksi rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun otteen rikosrekisteristä. Rikosrekisteriotteen esittämiseen sovelletaan myös lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain 6–10 §:ää.

Pöytäkirjantarkastus	
	

9) kirkkoneuvosto nimeää valintaryhmän valmistelemaan valintapäätöstä.

Käsittely

Päätös

Kirkkoneuvosto päätti

- 1) julistaa avoimeksi tulleen diakonin viran haettavaksi julkaisemalla hakuilmoituksen Jokiläänin seurakunnan verkkosivulla [www.jokilaaninseurakunta.fi](http://www.jokilaaninseurakunta.fi);
- 2) hakuaika päättyy perjantaina 27.2. kello 23.59;
- 3) kirjalliset tai sähköiset hakemukset osoitetaan Jokiläänin seurakunnan kirkkoneuvostolle, osoite Jokiläänin seurakunta, Kirkkoneuvosto, Keskuskatu 29 B, 31600 Jokioinen tai [jenna.meriruoho@evl.fi](mailto:jenna.meriruoho@evl.fi);
- 4) viran kelpoisuusehto on kirkon säädöskokoelman numero 162 kirkkohallituksen päätöksen mukaan diakonian viranhaltija ja diakoniatyötä pääasiallisena tehtävään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta;
- 5) valinnassa otetaan huomioon hakijan kiinnostus ja kokemus ikäihmisten parissa tehtävästä työstä ja motivoituminen kehittämään osallistavaa ja toimijuutta vahvistavaa seurakuntalaisuutta;
- 6) viranhoito alkaa 1.9.2026 tai sopimuksen mukaan;
- 7) viran palkkaus on KirVESTES:in vaativuusryhmän 503 mukainen vähimmäispalkka 3 028,21 € kuukaudessa, johon tulee virkaehtosopimuksen mukaiset henkilökohtaiset palkanosat;
- 8) ennen viranhoidon alkua valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus viranhoidon kannalta olennaisesta terveydentilasta sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 2 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa, että henkilö on toimittanut viran täyttävän viranomaisen pyynnöstä nähtäväksi rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun otteen rikosrekisteristä. Rikosrekisteriotteen esittämiseen sovelletaan myös lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain 6–10 §:ää.
- 9) kirkkoneuvosto nimeää valintaryhmään valmistelemaan valintapäätöstä kirkkoherra Teemu Salmisen, kirkkovaltuuston pj Marianne Mänkin, diakonia Marja Katteluksen, Keijo Leppäsen ja Nelli Luukkolan.

Muutoksenhaku

Ei muutoksenhakua

Sovelletut säädökset

Lisätietoja

Teemu Salminen

Pöytäkirjantarkastus	
KL	ML

**13 § Hallintosäännön ponsien käsittely**

Valmistelu Teemu Salminen

Esittely Teemu Salminen

Kirkkovaltuusto käsitteli 1/2026 kokouksessaan 8 § Jokiläänin seurakunnan hallintosääntöehdotuksen. Kirkkovaltuusto hyväksyi hallintosäännön ponsilla, joilla palataan käyttämään käsitteitä kirkkopiiri ja piirineuvosto aluetoimikuntien sijaan, 23 § lisätään Jokioisten alueen toimintaan keskittyvä seurakuntapastori, 24 § lisätään niin ikään Jokioisten alueen toimintaan keskittyvä seurakuntapastori. Kirkkoneuvoston tehtäväksi jäi tarkistaa ponsilla tehdyt muutokset ja täydennykset sekä lähettää tarkastettu versio tiedoksi kirkkovaltuustolle.

LAVA Päätöksellä ei suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Esitys Kirkkoneuvosto tarkistaa hallintosääntöön (liite 1) tehdyt ponsiperusteiset muutokset ja täydennykset ja lähettää lopullisen version kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Käsittely

Päätös Esityksen mukainen.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Sovelletut säädökset

Lisätietoja Teemu Salminen

Pöytäkirjantarkastus	
KL	MC

**14 § Ilmoitukset ja muut asiat**

1. Kirkon keskusteluavun toimikunnan kokouksessa Minna Kotajärvi on halukas tulemaan esittelemään Kirkon keskusteluavun toimintaa. Selvitetään myös Kirkon keskusteluavun uuden sopimuksen tekemistä Jokiläänin seurakunnan kanssa.
2. Antti Suokas on sielunhoidon johtokunnassa ja olisi halukas jäämään pois johtokunnasta.
3. Keskusteltiin kokousten kilometrikorvauksista ja tämä asia viedään talouspäällikön päätettäväksi.
4. Ikäihmisten kerhon lyhentymisestä sekä kyytien loppumisesta on tullut palautetta.
5. Leipäjaon uudesta toimintatavasta on tullut palautetta.

Pöytäkirjantarkastus

*KL*

*ML*

**15 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen.

Pöytäkirjantarkastus

<i>Ka</i>	<i>ML</i>
-----------	-----------



# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## Jokiläänin seurakunta

### Kirkkoneuvosto

4.2.2026 § 15

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 1 - 15**

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:**

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

**Liitetään pöytäkirjaan**

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

#### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

#### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

#### **Pöytäkirjan pykälät:**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

#### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

[ ] **kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

#### **Pöytäkirjan pykälät:**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### **Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

**Liitetään pöytäkirjaan**

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

## **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **4 VALITUSOSOITUS**

### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön

ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

**Liitetään pöytäkirjaan**

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

## **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

