

Aika tiistai 25.3.2025 klo 18.30

Paikka Jokioisten kunnantalo, Keskuskatu 29 A

Läsnä:	Teemu Salminen	vt. kirkkoherra	pj
	Antti Suokas (teams)	maanviljelijä	kn.vpj
	Matti Könkö	eläkeläinen	jäsen
	Liisa Markkula	maatilan emäntä	jäsen
	Pirjo Perälä	luokanopettaja	jäsen
	Kirsi Raiskio	tutkimusinsinööri	jäsen
	Emmi Romppainen	sosionomi AMK	jäsen
	Juha Suonpää	maanvilj., agrologi	jäsen
	Jussi Tiensuu	järjestelmäas.tunt.	jäsen
	Allan Lundén	opettaja, eläk.	KV:vpj
	Sanni Junnila	tutkija, eläk.	KV:pj.
	Nuorten edustajat	Miitta Into	
	Tiitta Ärnfors	talouspäällikkö	sihteeri

15 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti hartauden.

16 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Jäsenistä oli paikalla 9 / 9.

17 §

Pöytäkirjantarkistajien valitseminen

Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä. Vuorossa olisivat Liisa Markkula ja Pirjo Perälä. Pöytäkirja tarkistetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Markkula ja Pirjo Perälä.

18 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Asiat käsitellään esityslistan mukaan.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus	
	

19 §

Seurakunnan lausunto seurakuntapastorin viransijaiseksi valittavasta

Valmistelu: Kirkkoneuvosto päätti 1/2025 kokouksessaan 11.2.2025 § 10 käynnistää yhteistyössä Tampereen tuomiokapitulin kanssa seurakuntapastorin viransijaisen rekrytoinnin.

Rekrytointi toteutettiin ilmoittautumismenettelyllä. Tampereen tuomiokapituli julkaisi työpaikkailmoituksen, jonka kuvaamaan tehtävään halukkaat ilmoittautuivat kapitulille jättämällä ilmoituksensa vastauksena työpaikkailmoitukseen KirkkoRekry-palvelun kautta. Ilmoittautumisaika oli 13.2. – 2.3.2025 kello 23.59.

Ilmoittautumisaikana ilmoittautui 11 henkilöä, joista kelpoisia oli kaksi, ehdollisesti kelpoisia kahdeksan ja yksi ei-kelpoinen.

Kirkkoneuvoston asettama valintaryhmä päätti kutsua haastatteluun molemmat kelpoiset viransijaiseksi ilmoittautuneet ja lisäksi viisi ehdollisesti kelpoista. Ehdollisesti kelpoiset olivat joko teologian maistereita tai teologian maistereiksi valmistuvia tai teologian maisterin tutkintoa pappisvirkaan vaadittavilla opinnoilla täydentäviä.

Haastattelut toteutettiin TEAMS-videoneuvotteluina 11.3. kello 14.00–18.30. Haastattelijoina olivat valintaryhmän jäsenet Sanni Junnila, Emmi Romppainen, Miitta Into, Sampsa Rantanen, taluspäällikkö ja kirkkoherra. Haastattelut noudattivat vakioitua haastattelurunkoa ja haastattelumuistiota piti kirkkoherra tallentaen keskeiset nostot haastatteluiden sisällöstä haastattelurunkoon. Haastatteluiden jälkeen valintaryhmä kävi koostavan keskustelun muodostaen välipäätöksen ehdotuksestaan kirkkoneuvoston lausuntoa varten.

Torstaina 13.3. kello 16.00 valintaryhmä kokoontui tekemään lopullisen päätöksen ehdotuksestaan kirkkoneuvoston lausuntoa varten. Miitta Into ja Sampsa Rantanen olivat estyneitä osallistumaan TEAMS-neuvotteluun, mutta heidän kantansa asiaan kysyttiin WhatsApp -pikaviestintä käyttäen. Valintaryhmä totesi, että haastatelluista teologian maisteri Nordling-Salvadorini Minna on kokonaisharkinnan mukaan soveltuvin seurakuntapastorin viransijaisuuteen, kun huomioidaan ennen kaikkea Jokioisten seurakunnan tilanne. Valintaryhmä arvioi Nordling-Salvadorinin tuovan jo vuosia jatkuneen muutostilanteen keskellä elävään seurakunta- ja työyhteisöön tarvittavaa levollisuutta, vakautta ja tehtävään sijaisuuden ajaksi sitoutuvaa pysyvyyttä.

Valintaryhmä on tietoinen, että seurakuntatyössä osaamisensa osoittanut pappi Waris Timo on viransijaisuuteen ilmoittautuneista vahvin virkamääräyksen saajaksi esitettävä kokemuksensa ja pätevyytensä perusteella.

Valintaryhmä edellytti painotettavan kirkkoneuvostolle tehtävässä esittelyssä Nordling-Salvadorinin kokonaisarvioon perustuvaa vahvinta soveltuvuutta, vaikka

Pöytäkirjantarkastus



valinnan kohdistuminen häneen merkitsisikin työjärjestelyissä tulevaa tarvetta huomioida hänen mahdollisuutensa tehdä seurakuntapastorin sijaisuutta täysipainoisesti vasta pappisvihkimyksen jälkeen. Valintaryhmä antoi valmistelijalle suostumuksensa esittelijälle esittelijävastuulla tehtävän päätösesityksen laatimisen tyytyen siihen.

Sekä Nordling-Salvadorini että Waris ovat ilmaisseet mahdollisuutensa aloittaa työ Jokioisten seurakunnassa jo 1.4.2025. Seurakuntapastori Parviala siirtyy 1.4. alkavan virkavapaansa myötä hoitamaan tehtäviään toisen työnantajan palveluksessa.

Esityslistan liitteenä 1 on rekrytointimuistio liitteinen.

Esitys: Kirkkoneuvosto

1. antaa lausuntonaan seurakuntapastorin viransijaisuuteen 1.5.2025 – 31.12.2026 ilmoittautuneista pitävänsä Timo Warista pätevimpänä ja kokeneimpana viransijaisuuteen ilmoittautujana, joka vahvimmin täyttää viransijaisuusilmoituksessa olleet edellytykset;

2. pyytää Tampereen tuomiokapitulia antamaan Timo Warikselle virkamääräyksen viransijaisuuteen;

3. pyytää virkamääräyksen antajaa edellyttämään virkamääräyksen saajaa esittämään hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan ja rikosrekisteriote ennen viransijaisuuden alkamista;

4. toteaa, että mahdollista koeaikaa määrätessään tuomiokapituli huomioi työpaikkailmoituksessa mainitun kolmen kuukauden koeajan.

Päätös: 1. kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen järjestelytoimikunnan lausunnon, joka puolsi Minna Nordling-Salvadorinin valintaa. Kirsi Raiskio esitti muutetun päätösehdotuksen, että seurakuntapastorin viransijaisuuteen 1.4.2025 alkaen esitetään valittavaksi Minna Nordling-Salvadorini. Emmi Romppainen ja Liisa Markkula kannattivat ehdotusta. Puheenjohtaja totesi, että äänestetään. Esittelijän päätösehdotus sai kaksi (2) ääntä ja muutettu päätösehdotus sai seitsemän (7) ääntä.

Kirkkoneuvosto totesi, että Nordling -Salvadorini olisi ensisijainen ehdotus kokonaisharkintaan ja seurakunnan tilanteeseen perustuen soveltuvimpana valittavaksi. Nordling-Salvadorinin pedagoginen kokemus ja tiimitaidot sekä hänen soveltuvuutensa nuorten kanssa työskentelyyn, puoltavat hänen valintaansa. Nuorten vaikuttajaryhmän edustajien kanta puolsi Nordling-Salvadorin esittämistä valittavaksi.

2. pyytää Tampereen tuomiokapitulia antamaan Minna Nordling-Salvadorinille virkamääräyksenviransijaisuuteen;
3. pyytää virkamääräyksen antajaa edellyttämään virkamääräyksen saajaa esittämään hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan ja rikosrekisteriote ennen viransijaisuuden alkamista;
4. toteaa, että mahdollista koeaikaa määrätessään tuomiokapituli huomioi työpaikkailmoituksessa mainitun kolmen kuukauden koeajan.

20 §

Tilinpäätös ja toimintakertomus

Valmistelu: Tilivuoden 2024 tulos poistojen (59.606,36) jälkeen osoittaa 22.880,56 euroa alijäämää. Ulkoisia toimintatuottoja on yhteensä 176.420,54 euroa ja toimintakuluja 1.486.595,52 euroa. Kirkollisveroa kertyi 1.362.357,28 ja valtionrahoitusta 101.976,96 euroa. Vuosikate on 36.725,80 euroa plussalla.

Haudanhoitorahaston vuoden 2024 tilinpäätös osoittaa 1.884,08 euroa alijäämää. Toimintatuottoja on kertynyt 62.679,00 euroa ja rahoitustuottoja 277,76 euroa. Toimintakuluja kertyi 64.840,84 euroa. (liite 2)

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksymistä kirkkovaltuustolle.

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

21 §

Työntekijöiden vuosilomat

Valmistelu: Työntekijät ovat anoneet vuosilomaa loman määräytymisvuodelta 1.4.2024–31.3.2025 liitteenä olevan listan mukaan (liite 3).

Esitys: Papiston lomat merkitään tiedoksi pöytäkirjaan. Muiden työntekijöiden vuosilomat kirkkoneuvosto hyväksyy esitetyssä muodossa.

LAVA: Päätöksellä on välillinen vaikutus lasten ja nuorten toimintaan, siitä vastuussa olevien työntekijöiden loman aikana.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

22 §

Harkinnanvarainen avustus

Valmistelu: Kirkon keskusrahaston vuoden 2025 talousarviossa on varattu harkinnanvaraisiin avustuksiin 510 000 euroa. Kirkkohallituksen linjausten mukaisesti harkinnanvaraisia avustuksia jaetaan seuraavasti:
Avustus on tarkoitettu tilapäiseen apuun. Sitä on mahdollista saada kolmena peräkkäisenä vuotena, jollei pitempää ajanjaksoa katsota tarkoituksenmukaiseksi seurakunnan erityisistä olosuhteista johtuen. Tämän jälkeen seurakunta voi saada kehittämisavustusta, jonka edellytyksenä on talouden tasapainottamiseen tähtäävä kehittämissuunnitelma.

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 3/2025 (liite 1) kohdan II. määräaikainen harkinnanvarainen avustuksen peruste on seuraava:

Jos seurakunta on päättämässä seurakuntaliitoksesta, avustusta voidaan myöntää liitoksen toteutumiseen saakka, ei kuitenkaan yhteensä yli viittä vuotta peräkkäin. Tuen jatkumisen edellytyksenä on tuomiokapitulin lausunto yhdistymishankkeen etenemisestä ja toteutumisajankohdasta.

Humppilan, Jokioisten ja Ypäjän seurakunnat ovat liittymässä yhdeksi Jokiläänin seurakunnaksi 1.1.2026 alkaen. Seurakuntana haemme harkinnanvaraista avustusta yleiskirjeen kohta II mukaisin perustein.

Kirkkoneuvoston päätös hakemisesta tulee toimittaa tuomiokapituliin 31.3.2025 mennessä.

Esitys: Jokioisten seurakunta hakee kirkkohallitukselta kirkkohallituksen yleiskirjeen 3/2025, kohdan II mukaista määräaikaista harkinnanvaraista avustusta toteutuvan seurakuntaliitoksen perusteella 30.000 euroa .

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

23 §

Nimilaatta muistolehtoon

Valmistelu: Muistolehtoon on vuosien saatossa kiinnitetty muutamien vainajien nimilaattoja, joiden tuhkaa ei ole kätkeyty muistolehtoon. Koska muistolehdon ohjesääntö ei ota tähän kantaa, on nämä anomukset tuotu kirkkoneuvoston ratkaistaviksi.

Haudan 1 08 02 0030 haltija haluaa luopua haudasta, jossa hallinta-aikaa on jäljellä vuoteen 2043. Hautakivessä on neljän vainajan nimet ja ne halutaan siirtää muistolehtoon. Seurakunnan hinnastossa ei ole erikseen hintaa nimilaatan asennukselle, vaan hinta (120 €) pitää sisällään myös muistolehdon hautaamiskulut.

Esitys: Kirkkoneuvosto myöntää luvan haudan 1 08 02 0030 neljän vainajan nimilaatan kiinnittämisen muistolehtoon. Laatat kiinnitetään seurakunnan toimesta ja omaista laskutetaan voimassa olevan hinnaston mukaisesti.

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastus

LM	Å
----	---

24 §

Ilmoitus- ja muut asiat

1. Kirkkoneuvoston kevään 2025 kokousaikataulu:
Kirkkoneuvoston kokoukset pidetään 22.4., 20.5. ja 17.6. kello 18.30 Jokioisten kunnanviraston kunnanhallituksen kokoushuoneessa.
2. Raportti kyselystä Jokiläänin seurakunnan valmisteluihin liittyen
3. Tulevaisuusfoorumi 4. – 5.4.2025 Scandic Rosendahl
4. Liitosvalmisteluiden eteneminen.
5. Seurakuntatalon pihavalaistuksen parantaminen.
6. Ventälän tilanne.
7. Uusi suntioharjoittelija.

25 §

Muutoksenhakumenettely ja kokouksen päättäminen

Esitys: 1. Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeet.
2. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: 1. Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeen, joka on pöytäkirjan liitteenä.
2. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.20.

Pöytäkirjan vakuudeksi



Teemu Salminen
puheenjohtaja



Tiitta Ärnfors
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty 25.3.2025



Liisa Markkula

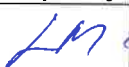


Pirjo Perälä

Pöytäkirjantarkastus	
LM	PA

Edellä olevan kokouksen pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen 25.3.2025 ja pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Jokioisten seurakunnan Internet-sivuilla www.jokioisten.seurakunta.fi ja siitä on 18.3.2025 alkaen kuulutettu seurakunnan ilmoitustaululla sekä Internet-sivuilla.

Teemu Salminen
kirkkoneuvoston pj.

Pöytäkirjantarkastus	
	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Jokioisten seurakunta

Kirkkoneuvosto

25.3.2025 § 25

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 15–20, 22, 24–25

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset talvet) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Jokioisten seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 29 B

Postiosoite: 31600 Jokioinen

Liitetään pöytäkirjaan

Sähköposti: jokioisten.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 21, 23

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Jokioisten seurakunta

Käyntiosoite: Keskuskatu 29 B

Postiosoite: 31600 Jokioinen

Sähköposti: jokioisten.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisäännästä tiedoksisääntipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1,

Postiosoite: 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Liitetään pöytäkirjaan

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Liitetään pöytäkirjaan

- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/asiakirjat/maksut-tuomioistuinlaitos)