

AIKA tiistaina 17.2.2026 kello 18.00

PAIKKA Jokioisten seurakuntatalo

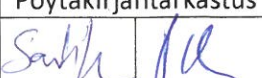
LÄSNÄ	Heikkilä Tarja	jäsen
	Heittola Arja	jäsen
	Iipola Sanna-Reetta	jäsen
	Karisto Petteri	jäsen
	Rautiainen Minna	KK:n varajäsen
	Klemelä Anni	jäsen
	Kuusela Kaisa	jäsen
	Könkö Matti	jäsen
	Lax Minna	jäsen
	Hietämäki Maurits	KL:n varajäsen
	Markkula Liisa	jäsen
	Mänki Marianne	puheenjohtaja
	Perälä Pirjo	jäsen
	Perävainio Eliisa	jäsen
	Raiskio Kirsi	jäsen
	Räsänen Hannu	jäsen
	Räsänen Reetta	jäsen
	Saastamoinen Kaarina	jäsen
	Seppälä Riikka	jäsen
	Tiensuu Jussi	jäsen
	Torvinen Sini	jäsen
	Tuomonen Esa	jäsen

Muut läsnäolijat

Meriruoho Jenna	sihteeri
Salminen Teemu	kirkkoneuvoston pj
Ärnfors Tiitta	talouspäällikkö

Poissa

Karisukki Katja	varapuheenjohtaja
Leppänen Keijo	jäsen
Luukkola Nelli	jäsen

Pöytäkirjantarkastus


27 § Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. KJ 3:28

Kirkkovaltuuston kokous on kutsuttu koolle 10. helmikuuta 2026 lähetetyllä sähköpostilla. Kokouskutsu ja esityslista on asetettu julkisesti nähtäville yleiseen tietoverkkoon Jokiläänin seurakunnan kotisivuille www.jokilaaninseurakunta.fi.

Kokouksen päätösvaltaisuuden toteamiseksi pidetään läsnäolijoiden nimenhuuto. Kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet kirkkovaltuuston jäsenistä on läsnä. KL 10:15.

Esitys 1) kirkkovaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen;
2) kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi;
3) todetaan kokouksen läsnäolijat ja
4) todetaan kokous päätösvaltaiseksi.

Päätös 1) kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen;
2) kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi;
3) jäsenistä oli paikalla 22/23
4) todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

28 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta



Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. KJ 10:8.

Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen ja se pidetään yleisesti nähtävillä oikaisuvaatimus- ja valituksen tekoajan.

Esitys Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi kaksi tarkastajaa. Kirkkovaltuuston kiertävän järjestelmän mukaan vuorossa ovat Sanna-Reetta lipola ja Petteri Karisto. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa Jokiläänin seurakunnan kotisivuilla www.jokilaaninseurakunta.fi

Päätös Esityksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastus	
	

29 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös Puheenjohtajalle tullut aloite kirjataan pöytäkirjan § 36 muut asiat. Muuten asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastus	
SRU	PK

30 § Kirkkovaltuuston kokouksen 1/2026 täytäntöönpano

Esittely

KN 4.2.2026

5 § Kirkkovaltuuston kokouksen 1/2026 täytäntöönpano

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

(KL 3:11§)

Kirkkovaltuusto kokoontui 28.1.2026. Se käsitteli pöytäkirjan mukaan seuraavat asiat:

- 1 § Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 2 § Kokouksen sihteerin valinta
- 3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 4 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 5 § Ääntenlaskijoiden valinta
- 6 § Kirkkovaltuuston puheenjohtaja 2026–2027
- 7 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja 2026–2027
- 8 § Hallintosäännön hyväksyminen
- 9 § Jokiläänin seurakunnan taloussääntö
- 10 § Kirkkovaltuuston sihteerin ja varasihteerin valinta 2026–2027
- 11 § Suhteellisten vaalien vaalilautakunta vuosille 2026–2030
- 12 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja henkilökohtaisen varajäsenen valinta vuosille 2026–2027
- 13 § Kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten valinta vuosille 2026–2027
- 14 § Kirkkoneuvoston alaisten toimielinten jäsenten valinta
- 15 § Talous- ja toimintasuunnitelma 2026–2028 sekä talousarvio 2026
- 16 § Humppilan, Jokioisten ja Ypäjän seurakuntien virkojen ja toimien siirtäminen Jokiläänin seurakunnalle
- 17 § Jokioisten seurakunnan kirkkoherran viran lakkauttaminen
- 18 § Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran perustaminen
- 19 § Humppilan seurakunnan kirkkoherran viran lakkauttaminen
- 20 § Ypäjän seurakunnan kirkkoherran viran lakkauttaminen
- 21 § Henkilöstöasia: Jokiläänin seurakunnan kappalaisen viran perustaminen
- 22 § Jokiläänin seurakunnan sinetti
- 23 § Sopimus Jokiläänin seurakunnan ja perheasiain neuvottelukeskuksen kanssa

Pöytäkirjantarkastus	
SAM	PK

24 § Yhteistyöseurakuntien edustajat perheasiain neuvottelukeskuksen vastuuryhmään

25 § Muut ja ilmoitus asiat

26 § Kokouksen päättäminen

Päätöksen täytäntöönpanokelpoisuus

Kirkon viranomaisen päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Päätöstä asiassa, joka voidaan siirtää kirkkohallituksen, tuomiokapitulin, kirkkoneuvoston, yhteisen kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston käsiteltäväksi, ei saa panna täytäntöön ennen kuin on selvitetty, ettei asiaa siirretä. (KL 12:16)

Kaikki päätökset (§ 6 - § 24) voidaan panna täytäntöön heti.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Esitys Merkitään päätökset tiedoksi ja toimeenpantavaksi.

Päätös Merkitään päätökset tiedoksi ja toimeenpantavaksi. Pöytäkirja korjataan yhteistyössä valtuuston puheenjohtajan kanssa vastaamaan kokouksen sisältöä päätettyjen muutosehdotusten sekä toteutuneen äänestyksen osalta. Pöytäkirja lähetetään kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua

Sovellettavat säännökset KL 3:10–11; 12:16

Lisätietoja antaa Teemu Salminen

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se tarkistaa ja vahvistaa pöytäkirjan 1/2026 kokouksestaan korjatussa muodossa. (Liite 1)

Käsittely

Päätös Esityksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastus	
SAI	PK

31 § Tilintarkastusyhteisön valinta valtuustokaudelle 2026–2030

Esittely

KN 4.2.2026

8 § Tilintarkastusyhteisön valinta valtuustokaudelle 2026–2030

Valmistelija Tiitta Ärnfors

Esittelijä Tiitta Ärnfors

Kirkkovaltuuston tulee valita tilintarkastusyhteisö toimintakaudekseen. Viime valtuustokauden kaikissa kolmessa seurakunnassa (Humppila, Ypäjä, Jokioinen) toimi tilintarkastusyhteisönä BDO ja vastuullisena tilintarkastajana Mark Lassfolk. Liitostilanteessa, jossa seurakuntien taseet yhdistetään yhdeksi ja luodaan yhteisiä uusia taloushallinnon malleja, mutta vanhojenkin käytäntöjen tuntemisesta on etua, tuttu tilintarkastusyhteisö pystyy auttamaan, tukemaan ja neuvomaan seurakuntaa.

LAVA Päätöksellä ei suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Jokiläänin seurakunnan tilintarkastusyhteisöksi kirkkovaltuuston kaudelle 2026–2030 valitaan BDO.

Päätös Esityksen mukainen.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta

Sovellettavat säännökset

Lisätietoja Tiitta Ärnfors

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Jokiläänin seurakunnan tilintarkastusyhteisöksi kirkkovaltuuston kaudelle 2026–2030 valitaan BDO.

Käsittely

Päätös

Esityksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastus	
SPH	Pu

32 § Hankintarajat

Esittely KN 4.2.2026
9 § Hankintarajat

Valmistelija Tiitta Ärnfors

Esittelijä Tiitta Ärnfors

Jokiläänin seurakunnan taloussäännössä todetaan, että hankinnat on suoritettava julkisia hankintoja koskevan lainsäädännön mukaisesti ja lisäksi on noudatettava seurakunnan omia sääntöjä, päätöksiä ja ohjeita, joissa määrätään hankintojen toteuttamisesta.

Jokiläänin seurakunnan hallintosäännössä todetaan, että kirkkovaltuuston tulee määritellä hankintarajat.

LAVA Päätöksellä on välillinen vaikutus lapsiin ja nuoriin.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Jokiläänin seurakunnan hankintaraja työntekijöillä ja viranhaltijoilla on 5.000,00 euroa ja johtavilla viranhaltijoilla, kirkkoherra ja talouspäällikkö, hankintaraja on 60.000,00 euroa. Kaikki hankinnat tulee tehdä talousarvion määrärahoja noudattaen.

Päätös Esityksen mukainen.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Jokiläänin seurakunnan hankintaraja työntekijöillä ja viranhaltijoilla on 5.000,00 euroa ja johtavilla viranhaltijoilla, kirkkoherra ja talouspäällikkö, hankintaraja on 60.000,00 euroa. Kaikki hankinnat tulee tehdä talousarvion määrärahoja noudattaen.

Käsittely

Päätös Esityksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastus	
SRI	PA

33 § Kirkkoneuvoston alaisten vaikuttamiselimien valinnat

Esittely

KN 4.2.2026

10 § Kirkkoneuvoston alaisten vaikuttamiselimien valinnat

Valmistelija Teemu Salminen

Esittelijä Teemu Salminen

Kirkkovaltuuston 1/2026 kokouksessa § 14 kirkkovaltuusto päätti siirtää kirkkoneuvoston alaisten johtokuntien ja vaikuttamiselimien valinnat seuraavaan kirkkovaltuuston kokoukseen.

Valinnat tehdään kirkkovaltuuston hyväksymän hallintosäännön mukaisiin kirkkoneuvoston alaisiin vaikuttamiselimiin.

Kirkkovaltuusto valitsee vastuuryhmät, kunkin kirkkoneuvoston toimikaudeksi kerrallaan. Kirkkovaltuusto valitsee vastuuryhmälle puheenjohtajan ja 9 jäsentä. Vastuuryhmiä ovat 1) diakonian vastuuryhmä, 2) hautausmaat ja kiinteistöt vastuuryhmä, 3) julistuksen ja musiikin vastuuryhmä, 4) kasvatuksen vastuuryhmä ja 5) lähetyksen vastuuryhmä. (Hallintosääntö 4 §)



Kirkkovaltuusto asettaa piirineuvostot toimikaudekseen. Piirineuvostoon kuuluu jäsenenä kirkkopiirin edustajat vastuuryhmistä sekä kirkkopiirin työntekijät. Kirkkovaltuusto valitsee piirineuvostoille varapuheenjohtajat piirineuvoston kauden ajaksi. Kaikkien piirineuvostojen puheenjohtajana toimii kappalainen. (Hallintosääntö 5 §)

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja välillisiä lapsivaikutuksia. Johtokuntiin ja vaikuttamiselimiin valittavilla voi olla asiantuntijuutta lasten ja nuorten elämäntilanteisiin. Kasvatuksen vastuuryhmällä on suoria lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) valitsee diakonian vastuuryhmän vuosille 2026–2027
 - puheenjohtajan
 - 9 jäsentä;
- 2) valitsee hautausmaat ja kiinteistö vastuuryhmään 2026–2027
 - puheenjohtajan
 - 9 jäsentä;
- 3) valitsee julistuksen ja musiikin vastuuryhmään 2026–2027
 - puheenjohtajan
 - 9 jäsentä;

Pöytäkirjantarkastus

	
---	---

- 4) valitsee kasvatuksen vastuuryhmään 2026–2027
 - puheenjohtajan
 - 9 jäsentä;
- 5) valitsee lähetystyön vastuuryhmän vuosille 2026–2027
 - puheenjohtajan
 - 9 jäsentä;
- 6) Humppilan piirineuvostoon 2026–2030
 - varapuheenjohtajan
 - vastuuryhmien kirkkopiirin edustajina ...
 - työntekijät, joiden virka- tai toimipaikaksi on määrätty Humppilan kirkkopiiri;
- 7) Jokioisten piirineuvostoon 2026–2030
 - varapuheenjohtajan
 - vastuuryhmien kirkkopiirin edustajina ...
 - työntekijät, joiden virka- tai toimipaikaksi on määrätty Jokioisten kirkkopiiri;
- 8) Ypäjän piirineuvosto 2026–2030
 - varapuheenjohtajan
 - vastuuryhmien kirkkopiirin edustajina...
 - työntekijät, joiden virka- tai toimipaikaksi on määrätty Ypäjän kirkkopiiri.

Päätös Esityksen mukainen

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) valitsee diakonian vastuuryhmän vuosille 2026–2027
 - puheenjohtajan
 - 9 jäsentä;
- 2) valitsee hautausmaat ja kiinteistö vastuuryhmään 2026–2027
 - puheenjohtajan
 - 9 jäsentä;
- 3) valitsee julistuksen ja musiikin vastuuryhmään 2026–2027
 - puheenjohtajan
 - 9 jäsentä;
- 4) valitsee kasvatuksen vastuuryhmään 2026–2027
 - puheenjohtajan
 - 9 jäsentä;
- 5) valitsee lähetystyön vastuuryhmän vuosille 2026–2027
 - puheenjohtajan
 - 9 jäsentä;

Pöytäkirjantarkastus

SP	pu
----	----

- 6) Humppilan piirineuvostoon 2026–2030
 - varapuheenjohtajan
 - vastuuryhmien kirkkopiirin edustajina ...
 - työntekijät, joiden virka- tai toimipaikaksi on määrätty Humppilan kirkkopiiri;
- 7) Jokioisten piirineuvostoon 2026–2030
 - varapuheenjohtajan
 - vastuuryhmien kirkkopiirin edustajina ...
 - työntekijät, joiden virka- tai toimipaikaksi on määrätty Jokioisten kirkkopiiri;
- 8) Ypäjän piirineuvosto 2026–2030
 - varapuheenjohtajan
 - vastuuryhmien kirkkopiirin edustajina...
 - työntekijät, joiden virka- tai toimipaikaksi on määrätty Ypäjän kirkkopiiri.

Käsittely

Päätös Kirkkovaltuusto

- 1) valitsi diakonian vastuuryhmän vuosille 2026–2027
 - puheenjohtajaksi Reetta Räsänen.
 - jäseniksi Tarja Heikkilä, Hanna Mäkiö, Arja Heittola, Inkeri Koskela, Kaisa Kuusela, Nelli Luukkola, Eliisa Perävainio, Kirsti Siren ja Outi Markkula.
- 2) valitsi hautausmaat ja kiinteistö vastuuryhmään 2026–2027
 - puheenjohtajaksi Jussi Tiensuun.
 - jäseniksi Petteri Karisto, Matti Könkö, Minna Lax, Petri Leinonen, Anna Alho, Hannu Räsänen, Keijo Leppänen, Maurits Hietämäki ja Jari Lintukangas.
- 3) valitsi julistuksen ja musiikin vastuuryhmään 2026–2027
 - puheenjohtajaksi Jorma Rämön.
 - jäseniksi Timo Nikkanen, Jukka Rämö, Mervi Sundholm, Anni Klemelä, Sari Kortepohja, Liisa Markkula, Katja Karisukki, Anne Kolinkanta ja Asko Kedonperä.
- 4) valitsi kasvatuksen vastuuryhmään 2026–2027
 - puheenjohtajaksi Kaarina Saastamoisen.
 - jäseniksi Minna Rautiainen, Anna-Liisa Kouva, Esa Tuomonen, Marjo Lampioja, Jari Järvinen, Tanja Leinonen, Annika Karisto, Maria Valta ja Taru Pirttimäki.
- 5) valitsi lähetystyön vastuuryhmän vuosille 2026–2027
 - puheenjohtajaksi Pirjo Perälän.
 - jäseniksi Sanna-Reetta Iipola, Esko Pukkila, Kirsi Raiskio, Heini-Sisko

Pöytäkirjantarkastus	
SRI	Na

Borra, Helena Käppi, Anja Yli-Viikari, Eila Viitala, Mirva Ylösmäki ja Keijo Leppänen.

6) valitsi Humppilan piirineuvostoon 2026–2030

- varapuheenjohtajaksi Tanja Leinosen
- vastuuryhmien kirkkopiirin edustajina Reetta Räsänen, Tarja Heikkilä, Hanna Mäkiö, Arja Heittola, Petri Leinonen, Anna Alho, Hannu Räsänen, Jorma Rämö, Timo Nikkanen, Jukka Rämö, Mervi Sundholm, Marjo Lampioja, Jari Järvinen, Heini-Sisko Borra, Helena Käppi ja Anja Yli-Viikari.
- työntekijät, joiden virka- tai toimipaikaksi on määrätty Humppilan kirkkopiiri.

7) valitsi Jokioisten piirineuvostoon 2026–2030

- varapuheenjohtajaksi Liisa Markkulan.
- vastuuryhmien kirkkopiirin edustajina Jussi Tiensuu, Petteri Karisto, Matti Könkö, Minna Lax, Pirjo Perälä, Sanna-Reetta Iipola, Esko Pukkila, Kirsi Raiskio, Inkeri Koskela, Kaisa Kuusela, Nelli Luukkola, Annika Karisto, Taru Pirttimäki, Maria Valta, Anni Klemelä ja Sari Kortepohja.
- työntekijät, joiden virka- tai toimipaikaksi on määrätty Jokioisten kirkkopiiri.

8) valitsi Ypäjän piirineuvostoon 2026–2030

- varapuheenjohtajaksi Jouni Paloposken.
- vastuuryhmien kirkkopiirin edustajina Kaarina Saastamoinen, Minna Rautiainen, Anna-Liisa Kouva, Esa Tuomonen, Katja Karisukki, Anne Kolinkanta, Asko Kedonperä, Keijo Leppänen, Maurits Hietämäki, Jari Lintukangas, Eliisa Perävainio, Outi Markkula, Kirsti Siren, Eila Viitala ja Mirva Ylösmäki.
- työntekijät, joiden virka- tai toimipaikaksi on määrätty Ypäjän kirkkopiiri.

Teemu Salminen poistui kokouksesta klo 18.54.

34 § Kirkkoherran vaalitivasta annettava lausunto

Esittely KN 4.2.2026
11 § Kirkkoherran vaalitivasta annettava lausunto

Valmistelu Tiitta Ärnfors

Esittely Tiitta Ärnfors

Kirkkovaltuusto perusti 1/2026 kokouksessaan § 18 Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran.

Tampereen tuomiokapituli on lähettänyt kokouksessaan 14.1.2026 lausuntopyynnön Jokiläänin seurakunnan kirkkoherranvaalista:

”Tiedottaminen tulevasta kirkkoherranvaalista

Kirkkolain mukaan seurakunnan jäsenellä on oikeus osallistua seurakunnan toimintaan ja vaikuttaa seurakunnan päätöksentekoon.

Yleistä mielenkiintoa herättävistä vireillä olevista seurakunnan asioista on sopivalla tavalla kerrottava seurakunnan jäsenille sekä tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa. Seurakuntalaisia on syytä tiedottaa kirkkoherranvaaleista riittävän ajoissa, jotta seurakuntalaisilla on tavalla tai toisella mahdollisuus osallistua keskusteluun kirkkoherranvaalista (KL 3:3 § 2–3 mom.).

Tiedotusvastuu kuuluu kirkkoneuvostolle.

Vaalitapa

Kirkkoherra valitaan ensisijaisesti välittömällä vaalilla, jossa äänioikeus on 18 vuotta täyttäneillä seurakunnan jäsenillä (kirkkoherran välitön vaali). Mikäli seurakunta ei tee esitystä kirkkoherran vaalitivasta, kirkkoherra valitaan välittömällä vaalilla.

Kirkkovaltuuston pyynnöstä tuomiokapituli voi kuitenkin päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto (kirkkoherran välillinen vaali).

Mikäli seurakunta harkitsee, että se esittää tuomiokapitulille kirkkoherranvaalin toimittamista välillisenä, silloin perusteluissa on hyvä ottaa huomioon esimerkiksi seurakuntalasten kiinnostus seurakunnan ja kirkkoherran tehtäviä kohtaan sekä seurakuntalaisten aktiivisuus ja halu vaikuttaa seurakunnan toimintaan.

Esityksen kirkkoherran välillisestä vaalista tekee kirkkovaltuusto. Esitys on perusteltava. Päätöksen kirkkoherran välillisestä vaalista

Pöytäkirjantarkastus	
SRI	ka

tekee tuomiokapituli, joka voi omassa harkinnassaan ottaa kirkkovaltuuston perustelujen lisäksi huomioon myös oman näkemyksensä seurakunnan tarpeista.

Kirkkoherran viran erityiset tarpeet

Kirkkoherran vaalitavan lisäksi seurakunnalta pyydetään lausuntoa myös Jokilään in seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista eli millaista kirkkoherraa seurakuntaan ollaan hakemassa.

Seurakunnan lausunto tulee sisältää:

- Perusteltu esitys vaalitivasta, mikäli kirkkovaltuusto esittää kirkkoherran välillistä vaalia.

- Lausunto Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista.

-Tuleeko virkaan valitun esittää rikosrekisterilain 6 §:n mukainen rikosrekisteriote (laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2:12 §).

Ote tulisi vaatia vain silloin, kun kirkkoherran virkaan pysyväisluonteisesti ja olennaisesti kuuluu työskentelyä lasten kanssa.

- Koska kirkkoherran virka laitetaan ensisijaisesti haettavaksi Kirkkorekryssä, tulee seurakunnan lausunnossa käydä myös ilmi:

1) kuka antaa lisätietoja täytettävästä kirkkoherran virasta (nimi, puhelinnumero, sähköposti);

2) viran palkkaus (peruspalkka euroina);

3) organisaatiokuvaus (lyhyt kuvaus seurakunnasta), ja - 4) valokuva rekrytointi-ilmoitukseen (vaakakuvan ihannekoko on 1200 x 628 pix, max. 1MB).

Kelpoisuusvaatimukset

Kirkkoherran virkaa hakevan tulee olla pastoraalitutkinnon ja seurakuntatyön johtamisen tutkinnon suorittanut pappi (KJ 8:11 §).

Kirkkoherran viran hakijan on liitettävä hakemusasiakirjoihin tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot (KiVhL 2:13 § 4 mom.).

Seurakunnan kirkkoherralta vaaditaan yksikielisessä seurakunnassa sen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä toisen kielentyödyttävää ymmärtämisen taitoa (KJ 8:3 § 1 mom.).

Tuomiokapituli pyytää Jokiläänin seurakunnalta valmistelun mukaista lausuntoa 27.2.2026 mennessä. Määräajan noudattamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista.

Pöytäkirjantarkastus	
SPL	pa

LAVA

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se kokouksessaan 17.2.2026

- 1) käy keskustelun kirkkoherranvaalin tavasta ja kirkkoherran viran erityisistä perusteista;
- 2) antaa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta perustellun esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi kirkkoherranvaalitavasta;
- 3) antaa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista;
- 4) päättää antaa lausuntonsa kirkkoherranvaalitavasta ja kirkkoherran viran erityisistä tarpeista kokouksessaan 3.3.2026.

Päätös Kirkkoneuvosto esitti kirkkovaltuustolle, että se kokouksessaan 17.2.2026

- 1) käy keskustelun kirkkoherranvaalin tavasta ja kirkkoherran viran erityisistä perusteista;
- 2) antaa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta perustellun esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi kirkkoherranvaalitavasta;
- 3) antaa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista;
- 4) päättää antaa lausuntonsa kirkkoherranvaalitavasta ja kirkkoherran viran erityisistä tarpeista kokouksessaan 3.3.2026

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakuoikeutta

Sovelletut säännökset

Lisätietoja Tiitta Ärnfors

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se kokouksessaan 17.2.2026

- 1) käy keskustelun kirkkoherranvaalin tavasta ja kirkkoherran viran erityisistä perusteista;
- 2) antaa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta perustellun esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi kirkkoherranvaalitavasta;

Pöytäkirjantarkastus	
SRI	MA

- 3) antaa kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista;
- 4) päättää antaa lausuntonsa kirkkoherranvaalitavasta ja kirkkoherran viran erityisistä tarpeista kokouksessaan 3.3.2026

Käsittely Kirkkovaltuusto kävi keskustelun kirkkoherranvaalin tavasta ja viran erityisistä perusteista. Vaalitavaksi koettiin parhaaksi välillinen vaalitapa.

Viran erityisiksi tarpeiksi ehdotettiin kyky strategiseen suunnitteluun ja johtamiseen. Hyvä henkilöstöjohtaminen. Vuorovaikutuksen, viestinnän ja verkostoitumisen taidot. Hengellinen johtaminen ja teologinen osaaminen. Vapaaehtoistyön määrätietoinen kehittäminen.

Päätös Kirkkovaltuusto

- 1) kävi keskustelun kirkkoherranvaalin tavasta ja kirkkoherran viran erityisistä perusteista;
- 2) antoi kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta perustellun esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi kirkkoherranvaalin välillisestä vaalitavasta;
- 3) antoi kirkkoneuvoston valmisteltavaksi käydyn keskustelun pohjalta esityksen kirkkovaltuuston lausunnoksi Jokiläänin seurakunnan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista;
- 4) päätti antaa lausuntonsa kirkkoherranvaalitavasta ja kirkkoherran viran erityisistä tarpeista kokouksessaan 3.3.2026.

Teemu Salminen palasi kokoukseen klo 19.39.

Pöytäkirjantarkastus	
SRL	KE

35 § Hallintosäännön hyväksyminen

Esittely KN 4.2.2026
13 § Hallintosäännön ponsien käsittely

Valmistelu Teemu Salminen

Esittely Teemu Salminen

Kirkkovaltuusto käsitteli 1/2026 kokouksessaan 8 § Jokiläänin seurakunnan hallintosääntöehdotuksen. Kirkkovaltuusto hyväksyi hallintosäännön ponsilla, joilla palataan käyttämään käsitteitä kirkkopiiri ja piirineuvosto aluetoimikuntien sijaan, 23 § lisätään Jokioisten alueen toimintaan keskittyvä seurakuntapastori, 24 § lisätään niin ikään Jokioisten alueen toimintaan keskittyvä seurakuntapastori. Kirkkoneuvoston tehtäväksi jäi tarkistaa ponsilla tehdyt muutokset ja täydennykset sekä lähettää tarkastettu versio tiedoksi kirkkovaltuustolle.

LAVA Päätöksellä ei suoraa tai välillistä vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Esitys Kirkkoneuvosto tarkistaa hallintosääntöön (liite x) tehdyt ponsiperusteiset muutokset ja täydennykset ja lähettää lopullisen version kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Käsittely

Päätös Esityksen mukainen.

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua


Sovelletut säädökset

Lisätietoja Teemu Salminen

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto merkitsee saaneensa hallintosäännön tiedoksi. (Liite 2)

Käsittely

Päätös Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi hallintosäännön.

Pöytäkirjantarkastus	
SRH	

36 § Ilmoitukset ja muut asiat

1. Kirkkoneuvoston seuraava kokous on tiistaina 24.2.2026 kello 18.30 Jokioisilla.
2. Kirkkovaltuuston seuraava kokous on tiistaina 3.3.2026 kello 18.30 Jokioisilla.
3. Puheenjohtaja on saanut aloitteen seurakuntailmoituksen tarkentamisesta koskien toimitusvuorossa olevien nimiä, sekä esiintyjä ja nimikkolähettejä, kuolleet ja kastetut paikkakunnittain sekä informatiivisemmat tiedot tapahtumista. Puheenjohtaja lähetti aloitteen kirkkoneuvostolle käsiteltäväksi. (Liite 3).
4. Tulevaisuusfoorumi jatkuu ma 23.3. klo 16.30 Teamsissä.

Pöytäkirjantarkastus	
SDE	YU

37 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.55.

Allekirjoitukset



Marianne Mäki
puheenjohtaja



Jenna Meriruoho
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Jokioisilla 17.2.2026



Sanna-Reetta lipola
pöytäkirjantarkastaja



Petteri Karisto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastus	
SR	PK

VALITUSOSOITUS

Jokiläänin seurakunta

Kirkkovaltuusto

17.2.2026 klo 18.00 38 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: § 27–30 ja 33–37

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonnlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Jokiläänin seurakunnan seurakuntatoimisto

Käyntiosoite: Keskuskatu 29 B, 31600 Jokioinen.

Postiosoite: Keskuskatu 29 B, 31600 Jokioinen.

Sähköposti: jokilaanin.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: § 31–32

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen

tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n

nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Käyntiosoite: Raudanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.