


Kokousaika: 25.10.2023 klo 18.00

Kokouspaikka: Seurakuntakoti

Läsnä:	Kolinkanta Anne	jäsen
	Leppänen Keijo	puheenjohtaja
	Lintukangas Jari	jäsen
	Perävainio Eliisa	jäsen
	Rinne Sirkka	jäsen
	Rämö Jari	varapuheenjohtaja
	Saastamoinen Kaarina	kn varapj.
	Toivonen Raija	jäsen
	Tuomonen Esa	jäsen
	Varjorinne Janika	jäsen
Äijälä Sirpa	jäsen	
Muut osallistujat:	Antturi Arto	kn pj.
	Meriruoho Jenna	sihteeri
Poissa:	Vähämäki Sirpa	jäsen
	Ylösmäki Mirva	jäsen

Esteestä tulee ilmoittaa: jenna.meriruoho@evl.fi tai p. 040 804 9253

Käsiteltävät asiat: § 23–29


Keijo Leppänen
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

Pykälä	Asialista	Sivu
23	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
24	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	3
25	Työjärjestyksen hyväksyminen	3
26	Kiinteistöstrategian hyväksyminen	4
27	Veroprosentti 2024	5
28	Muut asiat	6
29	Muutoksenhakumenettely ja kokouksen päättäminen	6

§ 23

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokouskutsu on lähetetty 18.10.2023. Merkitään pöytäkirjaan osallistujien määrä ja todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kirkkoherra piti alkuhartauden. Osallistujia 11/13. Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 24

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 § 1 mom). Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25:3).

Esitys: 1. Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa vuorolistan mukaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa olisivat Raija Toivonen ja Esa Tuomonen.
2. Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 25.10.2023 heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Ypäjän seurakuntakodilla ja nettisivuilla 25.10.2023 – 26.11.2023.

Päätös: 1. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raija Toivonen ja Esa Tuomonen.
2. Pöytäkirja tarkastetaan esityksen mukaan.

§ 25

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: asiat käsitellään esityslistan mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

§ 26

KIINTEISTÖSTRATEGIAN HYVÄKSYMINEN

FinProma Oy on sopimuksen mukaisesti laatinut Ypäjän seurakunnan kiinteistöstrategian vuosille 2024–2033 (liite). Kiinteistöstrategian työstämiseen osallistuivat seurakunnan edustajina kirkkoherra Arto Antturi (19.6. ja 17.8.), KV:n puheenjohtaja Keijo Leppänen (19.6. ja 17.8.), taluspäällikkö Tiitta Moberg (19.6.), seurakuntamestari Markku Kullanmäki (17.8.) ja toimistosihtööri Jenna Meriruoho (19.6. ja 17.8.).

Kiinteistöstrategian keskeinen sisältö tulevien vuosien kannalta löytyy sivulta 31, jossa on eritelty Ypäjän seurakunnan kiinteistöt ja niihin kohdistettavat toimenpiteet vuoteen 2028. Strategian tarkastelujakso on ulotettu vuoteen 2033, koska vuonna 2028 toteutettavat toimenpiteet ulottuvat seuraavalle viisivuotiskaudelle.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Ypäjän seurakunnan Kiinteistöstrategian 2024–2033.

LAVA: Päätöksellä on välillisiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

§ 27

VEROPROSENTTI 2024

Kirkollisverotuloa kuluvalle vuodelle 2023 on arvioitu kertyvän 502.000,00 euroa. Syyskuun loppuun mennessä kirkollisverotuloa on kertynyt 416.621,47 euroa. Tämä on 83,0 prosenttia arvioidusta ja on 2,4 % enemmän kuin viime vuoden syyskuun lopussa. Ypäjän seurakunnan vuoden 2024 kirkollisverokertymän on arvioitu olevan 558.000,00 euroa veroprosentin ollessa 1,90 %.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Ypäjän seurakunnan veroprosentti on vuonna 2024 edelleen 1,90 %.

LAVA: Päätöksellä on välillinen vaikutus lapsiin ja nuoriin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

§ 28

MUUT ASIAT

1. Kirkkoherra kertoo ajankohtaisista asioista.

§ 29

MUUTOKSENHAKUOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

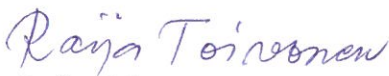
- Esitys:
1. Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen
 2. Puheenjohtaja päättää kokouksen

- Päätös:
1. Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.
 2. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.43.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄ PITO

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Ypäjällä 25.10.2023



Raija Toivonen
Pöytäkirjantarkastaja



Esa Tuomonen
Pöytäkirjantarkastaja



Keijo Leppänen
Puheenjohtaja



Jenna Meriruoho
Sihteeri

Tarkistettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 25.10.2023-26.11.2023 Ypäjän seurakunnan seurakuntakodilla ja nettisivuilla. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu Ypäjän seurakuntakodin ilmoitustaululla 18.10.2023-25.10.2023 välisenä aikana.

VALITUSOSOITUS

Ypäjän seurakunta

Kirkkovaltuusto

25.10.2023 klo 18.00 29 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 23–25 § ja 28–29 §

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 26–27 §

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on

vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Käyntiosoite: Raudanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelinvaihe: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>