

Kokousaika: 18.6.2024 klo 18.00

Kokouspaikka: Seurakuntakoti


Läsnä: Kolinkanta Anne jäsen  
Leppänen Keijo puheenjohtaja  
Lintukangas Jari jäsen  
Perävainio Eliisa jäsen  
Rinne Sirkka jäsen  
Rämö Jari varapuheenjohtaja  
Saastamoinen Kaarina kn varapj.  
Toivonen Raija jäsen  
Tuomonen Esa jäsen  
Vähämäki Sirpa jäsen  
Ylösmäki Mirva jäsen  
Äijälä Sirpa jäsen

Muut osallistujat: Anttila Mikka kn pj.  
Kuusisto Marja sihteeri

Poissa: Varjorinne Janika

Esteestä tulee ilmoittaa: [marja.kuusisto@evl.fi](mailto:marja.kuusisto@evl.fi) tai p. 040 804 9253

Käsiteltävät asiat: § 17-22

  
Keijo Leppänen  
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

R.T

S.R

KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

Pykälä	Asialista	Sivu
17	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
18	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen	3
19	Työjärjestyksen hyväksyminen	3
20	Seurakuntaliitos	4,5
21	Muut asiat	6
22	Muutoksenhakumenettely ja kokouksen päättäminen	6
	Pöytäkirjantarkastus	7

R, T  
S, R

§ 17

**KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokouskutsu on lähetetty 7.6.2024. Merkitään pöytäkirjaan osallistujien määrä ja todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. 12/1

§ 18

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN**

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 § 1 mom). Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25:3).

Esitys: 1. Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa vuorolistan mukaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa olisivat Sirkka Rinne ja Raija Toivonen.  
2. Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 18.6.2024 heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Ypäjän seurakuntakodilla 19.6.2024 – 19.7.2024.

Päätös: Esitykset 1 ja 2 hyväksyttiin

§ 19

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Esitys: asiat käsitellään esityslistan mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin

R.T  
S.R

§ 20

**ALOITE HUMPPILAN JA YPÄJÄN SEURAKUNTIEN LAKKAUTTAMISEKSI 31.12.2025  
JA LIITTÄMISEKSI JOKIOISTEN SEURAKUNTAAN 1.1.2026 LUKIEN SITEN, ETTÄ  
UUDEN LAAJENNETUN SEURAKUNNAN NIMEKSI TULEE JOKILÄÄNIN  
SEURAKUNTA**

Humppilan seurakunnan kirkkoneuvosto (28.9.2023) nimesi ohjausryhmään kirkkoherra Ilkka Wiion ja talous- ja toimistosihteeri Jenni Kasevan lisäksi luottamushenkilöt Hannu Mustonen, Arja Heittola ja Riikka Seppälä ja varalle Hannu Räsänen, Tuija Remes ja Timo Nikkanen. Työntekijöiden edustajaksi valittiin Elise Hartonen ja varalle Aino-Maria Ollikainen.

Jokioisten seurakunnan kirkkoneuvosto (26.9.2023) nimesi ohjausryhmään kirkkoherra vt. Heidi Pitkäsen, jonka tilalle tuli myöhemmin vt. kirkkoherra Teemu Salminen ja taluspäällikkö Tiitta Ärnforsin lisäksi luottamushenkilöt Sanni Junnila, Antti Suokas ja Juha Suonpää ja varalle Minna Lax, Allan Lunden ja Matti Könkö. Työntekijöiden edustajaksi valittiin Helena Hacklin ja varalle Joonas Halminen.

Ypäjän seurakunnan kirkkoneuvosto (11.10.2023) nimesi ohjausryhmään kirkkoherra vt. Arto Antturin, jonka tilalle tuli myöhemmin vt. kirkkoherra Miikka Anttila lisäksi luottamushenkilöt Keijo Leppänen, Jari Rämö ja Kaarina Saastamoinen ja varalle Esa Tuomonen, Jouni Paloposki ja Jari Lintukangas. Työntekijöiden edustajaksi valittiin Piia Nikkilä ja varalle Jenna Meriruoho.

Ohjausryhmä on kokoontunut 6 kertaa 7.11 ja 11.12.2023 ja 1.2., 12.3., 10.4. ja 6.5.2024 päivinä. Ohjausryhmä on käynyt keskustelua ja laatinut yhdessä aloitteen sekä liitossopimuksen. Liitossopimus liitteenä.

**Nykytilan selvitys liitoksen perusteisiin.**

Liitossopimuksessa on eritelty mm. seuraavat kohdat:

- 1) Liitoksessa mukanaolevat seurakunnat
- 2) Seurakuntien taloudellinen nykytila
- 3) Seurakuntien tulevaisuus; toiminta, jäsen- ja talousennuste

**Perusteet seurakuntaliitokseen KL 2:13**

Ohjausryhmä toteaa, että liitos on kirkon tehtävän toteuttamisen kannalta tarkoituksenmukainen ja muutos parantaa seurakuntien toimintakykyä ja toiminnan taloudellisuutta.

**Henkilöstön siirtymisestä** on sovittu liitteenä olevassa liitossopimuksessa. (Laki evankelisluterilaisen kirkon viranhaltija 5:33, 34, 35)

- Kirkkovaltuustojen ja seurakuntaneuvostojen on hyväksyttävä pappien ja muun henkilöstön sijoittamista koskeva sopimus. Kirkkoherrojen osalta toimivalta on tuomiokapitulilla. Jos seurakunnat eivät ole tehneet sopimusta muiden pappien sijoittamisesta ennen kirkkohallituksen päätöstä, tuomiokapituli päättää kirkkoherran lisäksi myös muiden pappien sijoittamisesta. (KL 4:6,1 4-kohdan e-alakohta)

### Hallinnolliset kuulemiset

Hallintolain 6. luvun mukaista henkilöstön kuulemista on toteutettu Humppilan, Jokioisten ja Ypäjän seurakunnissa 8.5.2024. Lisäksi jokaiselle tarjottiin mahdollisuus henkilökohtaisen palautteen antoon kirjallisesti. Tilaisuuksista laadittiin muistiot, jotka liitteenä.

Kirkkolain 2:14 mukainen seurakuntalaisten tiedonanto toteutettiin julkaisemalla ohjausryhmän kokouksista tiedotteet, joista lehtiartikkelit 9.11. ja 27.12.2023 sekä 12.1.2024 ja 6.3.2024 Forssan lehdessä. Ohjausryhmän tiedotteet julkaistiin kokousten jälkeen seurakuntien verkkosivuilla sekä seurakuntalaisille järjestettiin kuulemistilaisuudet Humppilassa 10.1. ja 28.4.2024, Jokioisilla 15.1. ja 8.5.2024. ja Ypäjällä 26.1. ja 5.5.2024.

Kirkkolain 2:13 mukainen seurakunnan jäsenille varattu mahdollisuus jättää aloitteesta kannanotto tuomiokapitulille 14 päivän kuluessa aloitetta koskevan kuulutuksen julkaisemisesta. Mikäli kirkkovaltuusto tekee aloitteen, kuulutukset julkaistaan kokouspäivän jälkeisenä päivänä Forssan lehdessä ja Loimaan lehdessä sekä seurakuntien verkkosivuilla.

**Ohjausryhmä päätti kokouksessaan 6.5.2024 esittää aloitteen hyväksymistä yksimielisesti.**

---

Esitys: Ypäjän seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy ohjausryhmän valmisteleman aloitteen sekä liitteenä olevan liittosopimuksen, ja että kirkkovaltuusto lähettää aloitteen Tampereen hiippakunnan tuomiokapituliin lausuttavaksi ja sieltä lausunnon jälkeen edelleen kirkkohallituksen täysistuntoon hyväksyttäväksi.

- 1) Humppilan ja Ypäjän seurakunnat lakkautetaan 31.12.2025 ja liitetään Jokioisten seurakuntaan 1.1.2026 lukien siten, että uuden laajennetun seurakunnan nimeksi tulee Jokiläänin seurakunta. Uusi seurakunta muodostuu Humppilan, Jokioisten ja Ypäjän kuntien alueesta.
- 2) Aloitteen liitteenä oleva liittosopimus hyväksytään ja liittosopimus tulee voimaan, mikäli kirkkohallituksen täysistunto hyväksyy seurakuntaliitoksen.
- 3) Seurakunnat pyytävät kirkkohallitusta määräämään, että ennen seurakuntaliitoksen voimaantuloa voidaan ryhtyä sen edellyttämiin täytäntöönpanotoimenpiteisiin mahdollisista valituksista huolimatta.  
Puheenjohtaja toteaa: Liittosopimukseen on epähuomiossa jäänyt maininta johtokunnista. Laajentuneen seurakunnan hallintorakenteessa ei ole tarkoitus olla johtokuntia.

Päätös: Keskustelun aikana Keijo Leppänen teki esityksen liittosopimuksen hylkäämisestä, mutta se ei saanut kannatusta.

Esitys hyväksyttiin.

**§ 21**  
**MUUT ASIAT**

1. Kirkkoherran ilmoitti, että todennäköisesti kirkkoneuvoston täytyy kokoontua jo elokuussa.

**§ 22**  
**MUUTOKSENHAKUOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Esitys:           1. Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen  
                  2. Puheenjohtaja päättää kokouksen

Päätös:           1. Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen  
                  2. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.35

R. T  
S. R

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄ PITO

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Ypäjällä 18.6.2024



Sirkka Rinne  
Pöytäkirjantarkastaja



Raija Toivonen  
Pöytäkirjantarkastaja



Keijo Leppänen  
Puheenjohtaja



Marja Kuusisto  
Sihteeri

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 19.6.2024-19.7.2024 Ypäjän seurakunnan seurakuntakodilla. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu Ypäjän seurakuntakodin ilmoitustaululla 7.6.2024-18.6.2024 välisenä aikana.

# VALITUSOSOITUS

**Ypäjän seurakunta**

**Kirkkovaltuusto**

18.6.2024 klo 18.00 22 §

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät:** 17-19 § ja 21-22 §

### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

### **Hankintayksikkö: Ypäjän seurakunnan seurakuntatoimisto**

Käyntiosoite: Perttulantie 8, 32100 Ypäjä

Postiosoite: Perttulantie 8, 32100 Ypäjä

Sähköposti: [ypaja.srk@evl.fi](mailto:ypaja.srk@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisu tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

## **Hankintoaikaisun sisältö**

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **3 VALITUSOSOITUS**

### **Valitusviranomaisen ja valitusaika**

#### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälä: 20 §**

#### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen

tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n

nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Käyntiosoite: Raudanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihte: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

## **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**